

اداره کل آموزش و پرورش شهر تهران
مدیریت آموزش و پرورش منطقه ۲

برنامه عملیاتی
الگوی تعالی مدیریت
مدرسه

دبیرستان پسرانه فرهنگ
سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲



اداره کل آموزش و پرورش شهر تهران

مدیریت آموزش و پرورش منطقه ۲

برنامه عملیاتی

الگوی تعالی مدیریت مدرسه

دبیرستان پسرانه فرهنگ

سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

مَنْ عَمِلَ صَالِحًا مِنْ ذَكَرٍ أَوْ أَنْثَىٰ وَهُوَ مُؤْمِنٌ فَلَنُحْيِيَنَّهٗ حَيَاةً طَيِّبَةً ۖ وَلَنَجْزِيَنَّهُمْ أَجْرَهُمْ بِأَحْسَنِ مَا كَانُوا يَعْمَلُونَ

هر کس، مرد یا زن، عمل صالح انجام دهد و مومن باشد، قطعاً به «حیات طیبه» (زندگانی پاک و پسندیده) زنده اش می داریم؛ و همانا آنها را در برابر بهترین اعمالی که انجام داده اند پاداش خواهیم داد.

قرآن کریم (نحل/۷۱)

قضیه تربیت یک ملت به این است که «فرهنگ» آن ملت، فرهنگ صحیح باشد.

امام خمینی (ره)

«علوم انسانی» هوای تنفسی مجموعه نخبه کشور است که هدایت جامعه را بر عهده دارند.

مقام معظم رهبری (مد ظله العالی)

آینده جایی نیست که به آنجا می رویم؛ بلکه جایی است که آن را به وجود می آوریم. بنابراین راههایی که به آینده ختم می شوند، یافتنی نیستند؛ بلکه ساختنی اند. مدیریت استراتژیک این امکان را به ما می دهد که با شیوه های خلاق و نوآور فعالیتهای خود را به گونه ای تنظیم کنیم که بتوانیم آینده را تحت کنترل در آوریم.

مدرسه بعنوان یک نهاد تربیتی لازم است سه موضوع نیاز خانواده (نگرش خانواده)، نگرش آموزش و پرورش (برنامه های آموزش و پرورش) و نیاز واقعی دانش آموز را به تعادل رساند و این امر تنها با یک تفکراستراتژیک امکان پذیر است.

در این راستا ما در مدرسه فرهنگ با تدوین «برنامه تعالی مدیریت مدرسه»، با تکیه بر سند تحول بنیادین در آموزش و پرورش و نگاه استراتژیک و راهبردی، تعالی بخش و کیفیت مدار، تلاش کردیم شرایطی را فراهم آوریم تا کلیه عوامل مفید و موثر، به گونه ای نسبت به تدوین و اجرای برنامه عملیاتی سالانه سهیم باشند.

بر این پایه، ما نیز همچون دیگر عناصر آموزش و پرورش، با در نظر گرفتن نقشه راه «سند تحول بنیادین» و بمنظور زمینه سازی تحقق مراتبی از حیات طیبه که هدف غایی تعلیم و تربیت است، مهمترین شاخص های اثربخش و انواع فعالیت های خود را به صورت مدون ارائه نموده و امیدواریم با یاری جستن از همراه یاریگر بتوانیم به سهم خود گام موثری در راستای ارتقای کیفی تعلیم و تربیت فرزندان این مرز و بوم برداریم.

علی تفکری

مدیر دبیرستان فرهنگ منطقه ۲

تفکر استراتژیک

می دانم که اگر استراتژی نداشته باشم، بخشی از استراتژی دیگران خواهم شد.

مراحل فرآیند مدیریت استراتژیک

بررسی وضع موجود

Where we are?

کجا هستیم؟

ترسیم وضع مطلوب

Where we want to go?

به کجا می خواهیم برویم؟

راهبرد رسیدن به وضع مطلوب

How to go get here?

چگونه از اینجا برویم؟

۱- تجزیه و تحلیل و تشخیص مسائل و مشکلات

مطالعه محیط سازمان در راستای شناسایی عوامل محیطی که بر عملکرد سازمان تاثیر بسزایی دارند.

۲- پایه گذاری جهت گیری های سازمانی (بیانیه چشم انداز، بیانیه ماموریت، بیانیه ارزش ها)

سه عنصر ماموریت، چشم انداز و ارزش های سازمانی به منزله اتصال دهنده عناصر سازمانی بوده و بیانگر ماهیت چگونگی و نحوه جهت گیری های سازمان است.

۳- هدف گذاری

اهداف سازمانی از ماموریت های سازمان منتج شده و منعکس کننده منظور سازمان است.

۴- تعیین و تدوین استراتژی ها

استراتژی ها باید انعکاس دهنده تحلیل های محیطی بوده و منتج به رسیدن به ماموریت ها و اهداف سازمانی شوند. هر استراتژی حاوی یک مفهوم و یک بینش خاص است.

۵- بستر سازی و اجرای استراتژی ها

اجرای منظم و برنامه ریزی شده بر مبنای چهار مهارت تعامل، تخصیص، نظارت و سازمانده

۶- کنترل و ارزیابی استراتژی ها

تضمین عملکرد مناسب فرآیند مدیریت استراتژیک مبتنی بر نظارت و ارزیابی مستمر این فرآیند است.

شعار سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲

«تعلیم» دانش و «تربیت» تمام ساحتی؛

رویش در «بینش»، «منش» و «کنش»

بیانیه چشم انداز

انتظار می رود دانش آموزان در طول تحصیل در این مدرسه بتوانند با ابعاد چهارگانه هویت ایرانی، اسلامی، انقلابی و جهانی آشنا شوند.

پی نوشت:

دو چالش اساسی پیش روی نسل نوجوان امروز بحران هویت و هویت زدایی است؛ به همین منظور بر ماست که با ترویج و انتقال دقیق مبانی نظری هویت فرهنگی و ایجاد نگرش مثبت در ابعاد هویت چهارگانه، برای رفع این چالش ها با اتخاذ راهبردهای مناسب تلاش کنیم.

بیانیه ماموریت

- ❖ تحقق مدرسه ای در تراز سند تحول بنیادین و متمایز و سرآمد در سطح کشور در رشته علوم انسانی با تربیت یافتگانی آشنا به هویت اسلامی-ایرانی خود
- ❖ فراهم کردن زمینه رشد و تعالی دانش آموزان در راستای دستیابی به مراتبی از حیات طیبه
- ❖ ایجاد زمینه مناسب برای کسب مهارت‌های زندگی و برخورداری از ویژگی های شهروند مطلوب جهانی برای زیست فعال و اثرگذار در جهان متکثر کنونی

بیانیه ارزش ها

- ❖ حفظ و ارتقاء هویت دینی و ملی
- ❖ حفظ کرامت انسانی
- ❖ اهمیت دادن به سرمایه های انسانی
- ❖ صداقت و شفافیت در فعالیت ها
- ❖ یادگیرندگی و تغییرپذیری
- ❖ افزایش سلامت جسمی و روانی
- ❖ احترام به حقوق کلیه ذی نفعان مدرسه و تامین رضایت ایشان

اهداف بلند مدت

- ❖ یادگیری برای دانستن (دانش)
- ❖ یادگیری برای توانستن (توانمندی)
- ❖ یادگیری برای زیستن (بکارگیری)
- ❖ یادگیری برای باهم زیستن (زندگی اجتماعی)
- ❖ یادگیری برای خدایی زیستن (خداپسندی)

اهداف میان مدت

- ❖ ارتقاء سطح اعتقادات و باورهای دینی و مذهبی (فصل ۷- راهکار ۳-۱)
- ❖ شناخت و تقویت هویت ملی و فرهنگ اسلامی- ایرانی (فصل ۲- بند ۶ و ۱۱)
- ❖ آشنایی با مفاخر ایران زمین (فصل ۷- راهکار بند ۱۵)
- ❖ افزایش محبت و احترام بین همه ارکان مدرسه (فصل اول)
- ❖ رشد و تعالی فرهنگ و اخلاق (فصل ۶- بند ۴)
- ❖ تعمیق علوم انسانی و پژوهش های علمی، مطابق با فرهنگ اسلامی- ایرانی (فصل ۷- راهکار ۲-۱)
- ❖ توانمندسازی و ارتقاء علمی و اخلاقی دانش آموزان (فصل ۶- بند ۱۱-۱۰)
- ❖ مشارکت اولیا در کلیه امور مدرسه (فصل ۵- بند ۵)
- ❖ تقویت بنیه علمی دانش آموزان (فصل ۶)
- ❖ تحقق شعار دانش آموز سالم، مدرسه سالم و جامعه سالم (فصل ۶- بند ۱)
- ❖ ایجاد فضای تعاملی با بهره گیری از ابزارهای یادگیری ترکیبی و فناوری های نوین آموزشی و تربیتی (فصل ۷- راهکار ۱-۱)

اهداف کوتاه مدت

- ❖ جهاد تبیین و تقویت روحیه و باورهای دینی و مذهبی دانش آموزان
- ❖ ترویج و انتقال دقیق مبانی نظری هویت فرهنگی و ایجاد نگرش مثبت در ابعاد هویت چهارگانه
- ❖ مفهوم سازی سبک زندگی ایرانی-اسلامی برای دانش آموزان
- ❖ فراهم آوردن بسترهای لازم برای ارتقا و بهبود کیفیت آموزشی و فرآیند یاددهی-یادگیری مشارکتی و فعال
- ❖ ایجاد زمینه خودباوری، خودارزشمندی و مسئولیت پذیری در دانش آموزان
- ❖ ایجاد فضای نشاط و ارتقاء روحیه خلاقیت در دانش آموزان
- ❖ ایجاد فرهنگ مطالعه و کتابخوانی در دانش آموزان
- ❖ توسعه فعالیتهای ورزشی ارتقاء بهداشت و سلامت در محیط مدرسه
- ❖ ایجاد تفکر سیستمی در مدرسه و تبدیل آن به یک سازمان یادگیرنده
- ❖ گسترش مشارکت اولیا در فعالیتهای متنوع مدرسه
- ❖ فراهم آوردن زمینه تعامل با نهادهای فرهنگی و اجتماعی پیرامون مدرسه
- ❖ حضور فعال و موثر دانش آموزان در مسابقات برون مدرسه ای
- ❖ موفقیت و درخشش دانش آموزان در کنکور سراسری، جشنواره ها و المپیادهای علمی

استراتژی و راهبردها

- ❖ افزایش رغبت و انگیزه در دانش آموزان جهت شرکت در نماز جماعت و سایر مراسم مذهبی با بکارگیری روش های ایجابی
- ❖ بیان و ترویج درست مبانی هویت در مدرسه به گونه ای که دانش آموزان به باورهای دینی وفادار بوده، گذشته تاریخی خود را با افتخار بپذیرند، ارزش های انقلاب اسلامی را پاس دارند و این توانایی را داشته باشند که با فرهنگ عصر امروز بتوانند زندگی کنند.
- ❖ مفهوم سازی سبک زندگی ایرانی - اسلامی در مدرسه بعنوان یکی از مصادیق جهاد تبیین با بهره گیری از سیره معصومین (س)، الگوهای ملی و انقلابی
- ❖ ارتقاء کیفیت آموزشی با تدارک موقعیت های یادگیری و فرصت های تربیتی که امکان به کارگیری و پرورش ظرفیت شناختی دانش - آموزان را فراهم کند؛ بطوریکه دیدگاه دانش آموزان را به طور معنادار نسبت به ارتباط با خود، خداوند، دیگران و مخلوقات، تحت تأثیر قرار دهد.
- ❖ ایجاد رقابت سالم بین دانش آموزان با تأکید بر روی نکات مثبت شخصیت فردی هر یک از آن ها، تقویت اعتماد به نفس و پرورش احساس کارآمدی در آن ها
- ❖ شاداب سازی مدرسه در ابعاد ظاهری و معنوی بطوریکه دانش آموزان احساس نشاط کرده و این احساس درونی منجر به بروز خلاقیت های فردی در ایشان شود.
- ❖ پرورش عادت به مطالعه در دانش آموزان با تجدیدنظر در شیوه مجموعه سازی و انتخاب کتاب برای کتابخانه مدرسه، برگزاری جلسات نقد و بررسی کتاب با حضور نویسندگان و دانش آموزان (جشنواره جهک)، ارائه کار پژوهشی در کارپژوهها مرتبط با موضوع دروس مختلف، برگزاری برنامه های جنبی از قبیل مسابقات کتابخوانی، شب شعر، نمایش فیلم و ...
- ❖ گسترش فعالیت های ورزشی و توسعه و تعمیم سلامت دانش آموزان و محیط آموزشی در راستای تامین، حفظ و ارتقای سطح سلامت فکری، جسمی، روانی، عاطفی و اجتماعی آن ها با ارائه خدمات بهداشتی، ارتقای آگاهی و دانش بهداشتی و تقویت رفتارهای مثبت بهداشتی

- ❖ ایجاد روحیه کار تیمی در مدرسه با بکارگیری تفکر سیستمی و تبدیل مدرسه به یک سازمان یادگیرنده؛ بطوریکه همه عناصر مدرسه اعم از مدیر، معاونین، دبیران، دانش آموزان، والدین و سایر ذی نفعان مدرسه، ضمن حفظ هویت و استقلال فردی، مجموعه‌ای هماهنگ با یک هدف مشترک را تشکیل داده و در راستای اهداف تعیین شده حرکت کنند.
- ❖ استفاده بهینه از مشارکت اولیا در فعالیتهای متنوع مدرسه با تبیین انتظارات مدرسه در جلسات آموزش خانواده، هم اندیشی، بارش فکری و...؛ همچنین توجه به انتظارات اولیا و تغییر نگاه مادی گرایانه به نگاه مشارکت جویانه به اولیا
- ❖ شکل دهی مجموعه ای از روابط متقابل مدرسه بعنوان کانون تربیتی محله و جامعه محلی، با استفاده از امکانات و منابع موجود در مدرسه و محله؛ به طوری که از ظرفیت ها، دارایی ها و امکانات هر دو در جهت بهبود یادگیری دانش آموزان و ارتقاء سطح فرهنگ عمومی استفاده شود.
- ❖ استقرار الگوی جامع استعدادیابی و استعدادپروری در مدرسه بمنظور کشف استعدادهای برتر قرآنی، ورزشی، فرهنگی، هنری و ... جهت حضور فعال و موثر دانش آموزان در مسابقات برون مدرسه ای
- ❖ ایجاد فضایی آرام و دور از استرس در مدرسه، برنامه ریزی آزمون محور، برگزاری جلسات مشاوره ای و انگیزشی، برگزاری دوره های آمادگی المپیاد و معرفی اساتید راهنما به شرکت کنندگان در جشنواره خوارزمی؛ بمنظور کسب موفقیت و درخشش دانش آموزان در کنکور سراسری، جشنواره ها و المپیادهای علمی

تو خشنود باشی و ما رستگار

خدایا چنان کن سرانجام کار

مرداد ۱۴۰۱

علی تفکری

مدیر دبیرستان فرهنگ منطقه ۲

چارچوب تدوین برنامه عمل تعالی مدیریت مدرسه - دبیرستان هیئت امنایی فرهنگ - منطقه ۲ تهران

سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۱

کاربرگ ۱

محور	ملاک ارزیابی راهبرد	شاخص (وضع مطلوب)	تعیین وضع موجود (خودارزیابی)	تعیین وضع مورد انتظار	استاندارد اقدامات و طرح های اجرایی	زمان اجرا	اعتبار مورد نیاز	محل تامین اعتبار	مسئول اجرایی	نظارت و خودارزیابی بر فرآیند اجرای برنامه								
										مکتسبه	شاخص	سقف						
استراتژی برنامه ریزی	در اسناد بالادستی ۲- آگاهی مدیر، معاونان و کارکنان نسبت به مفاد مندر	- پاسخگویی مناسب مدیر، معاونان و کارکنان در تحلیل نقش خود برای تحقق سند تحول بنیادین، برنامه درسی و اهداف دوره تحصیلی	۱۰ درصد کارکنان	۴۰ درصد کارکنان	- بازخوانی سند تحول بنیادین، برنامه درسی و اهداف دوره تحصیلی در جلسات هفتگی شورای مدرسه و شورای دبیران - قراردادن خلاصه سند در معرض دید کارکنان - برگزاری مسابقه و تقدیر از کارکنان برتر	مهر و آبان	۲۰۰۰۰۰۰۰۰ ریال	مشارکتهای مردمی	آقای غلامرضا نژاد	۴	مدیر و معاون ۲	حدافل یک سوم کارکنان ۲						
											۸ جلسه هر جلسه ۰/۲۵ حداکثر ۲							
											۲- تعیین، تبیین و استقرار مأموریت استراتژی های مدرسه برای افراد ذی ربط- تعیین مأموریت ها چشم انداز مدرسه	هر ماه یک جلسه	تنظیم جدول زمانبندی جلسات، تشکیل جلسه هر ۱۵ روز، سه شنبه ها، تنظیم صورتجلسه، تاکید بر انسجام و هماهنگی اعضای کمیته، تشویق افراد فعال کمیته	طول سال تحصیلی	۱۵۰۰۰۰۰۰۰ ریال	مشارکتهای مردمی	آقای غلامرضا نژاد	۶
											۷۰ درصد ماموریت ها	تدوین کامل ماموریت ها	تشکیل کمیته تعیین و بررسی چشم انداز و مأموریت ها، شکل جلسه و هم اندیشی، تعیین چشم انداز و مأموریت ها، چاپ چشم انداز و مأموریت ها و نصب در دفتر دبیران و معاونین	حداکثر نیمه مرداد	۲۰۰۰۰۰۰۰۰ ریال	مشارکتهای مردمی	آقای غلامرضا نژاد	
۷۰ درصد ماموریت ها جامع و کیفی	جامع و کیفی	- یاری گرفتن از افراد صاحب نظر و آگاه - استفاده از خرد جمعی	تیر ۹۸	۱۰۰۰۰۰۰۰۰۰ ریال	مشارکتهای مردمی	آقای غلامرضا نژاد	۲											

چارچوب تدوین برنامه عمل تعالی مدیریت مدرسه - دبیرستان هیئت امنایی فرهنگ - منطقه ۲ تهران

سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲

کاربرگ ۱

محور	ملاک ارزیابی راهبرد	شاخص (وضع مطلوب)	تعیین وضع موجود (خودارزیابی)	تعیین وضع مورد انتظار	استاندارد اقدامات و طرح های اجرایی	زمان اجرا	اعتبار مورد نیاز	محل تامین اعتبار	مسئول اجرایی	نظارت و خودارزیابی بر فرآیند اجرای برنامه						
										سقف	شاخص	مکتسبه				
استلزامات برنامه ریزی	۴- آگاه سازی و آگاهی برنامه عملیاتی ذینفعان نسبت به مأموریت، چشم انداز و برنامه سالانه مدرسه	-آموزش از طریق: تشکیل جلسات آموزشی، بروشور، تراکت، انتشار در فضای مجازی، وب سایت و ... ویژه ی دانش - آموزان، کارکنان و اولیاء	آموزش	آموزش	-تشکیل کمیته تدوین مأموریت و استراتژی ها -هم اندیشی درخصوص شیوه آموزش، تهیه بروشور، تراکت، انتشار در فضای مجازی و وب سایت	تیر ۹۸ تا پایان سال تحصیلی	۱۰۰۰۰۰۰۰ ریال	مشارکتهای مردمی	آقای غلامرضانژاد	دانش - آموزان ۱	۶	کارکنان ۱	اولیا ۱			
			۸۰ درصد	کادر اجرایی		۱۰۰ درصد				کادر اجرایی		۵۰ درصد	کادر آموزشی	۸۰ درصد	کادر آموزشی	کادر آموزشی
			۶۰ درصد	کارکنان		۱۰۰ درصد				کارکنان		۴۰٪ تا ۶۰٪	کارکنان	۱/۵	کارکنان	حداقل یک سوم کارکنان
		-آگاهی از برنامه سالانه مدرسه	۶۰ درصد	کارکنان	-چاپ چند نسخه چاپی برنامه سالانه -انتشار برنامه سالانه در فضای مجازی -تبیین برنامه سالانه برای کارکنان	مهر و آبان	۱۰۰۰۰۰۰۰ ریال	مشارکتهای مردمی	آقای میری							



چارچوب تدوین برنامه عمل تعالی مدیریت مدرسه - دبیرستان هیئت امنایی فرهنگ - منطقه ۲ تهران

سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲

کاربرگ ۱

محور	ملاک ارزیابی راهبرد	شاخص (وضع مطلوب)	تعیین وضع موجود (خودارزیابی)	تعیین وضع مورد انتظار	استاندارد اقدامات و طرح های اجرایی	زمان اجرا	اعتبار مورد نیاز	محل تامین اعتبار	مسئول اجرایی	نظارت و خودارزیابی بر فرآیند اجرای برنامه		
										مکتسبه	شاخص	سقف
استلزامات برنامه ریزی	۵- تدوین میثاق نامه و پایبندی ذینفعان نسبت به اجرای مفاد آن	-مشارکت کارکنان، اولیاء و دانش آموزان در تعیین و تدوین محوره های میثاق نامه	مشارکت همه ارکان مدرسه در تدوین میثاق نامه	مشارکت همه ارکان (کارکنان، اولیا و دانش- آموزان)	-تشکیل تیم نمایندگان دانش آموزان و اولیاء -تشکیل تیم نماینده کارکنان -تشکیل جلسه و تبیین ضرورت و محوره های میثاق نامه -تدوین میثاق نامه	تا پایان دی		آقای غلامرضانژاد	آقای	۶	دانش- ۱	۱
											کارکنان ۱	اولیا ۱
											دانش- ۱	۱
											کارکنان ۱	۱
											اولیا ۱	۱
											۲۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰ ریال	مشارکتهای مردمی	آقای میری	سقف امتیاز
			۲۵									

❖ میزان پاسخ گویی در گروه اولیا و دانش آموزان، حداقل آگاهی از مهم ترین اقدامات مورد توجه مدرسه در تدوین برنامه عملیاتی موردنظر است.

چارچوب تدوین برنامه عمل تعالی مدیریت مدرسه - دبیرستان هیئت امنایی فرهنگ - منطقه ۲ تهران

سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲

کاربرگ ۲

محور	ملاک ارزیابی راهبرد	شاخص (وضع مطلوب)	تعیین وضع موجود (خودارزیابی)	تعیین وضع مورد انتظار	استاندارد اقدامات و طرح های اجرایی	زمان اجرا	اعتبار مورد نیاز	محل تامین اعتبار	مسئول اجرایی	نظارت و خودارزیابی بر فرآیند اجرای برنامه		
										مکتسبه	شاخص	سقف
توسعه توانمندی ها و مشارکت نیروی انسانی	۱-پایش و بهبود عملکرد	نظارت و خودارزیابی بر فرآیند اجرای برنامه	ارزیابی بر اساس خروجی های آموزشی و پرورشی	بر اساس ملاک های ارزیابی برنامه تعالی	۱- تهیه فرمت و ملاک های ارزیابی ۲- راه اندازی سامانه ارزیابی	طول سال تحصیلی			آقای تفکری	۳	۱	
						طول سال تحصیلی			آقای تفکری		۱	

چارچوب تدوین برنامه عمل تعالی مدیریت مدرسه - دبیرستان هیئت امنایی فرهنگ - منطقه ۲ تهران

سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲

کاربرگ ۲

محور	ملاک ارزیابی راهبرد	شاخص (وضع مطلوب)	تعیین وضع موجود (خودارزیابی)	تعیین وضع مورد انتظار	استاندارد اقدامات و طرح های اجرایی	زمان اجرا	اعتبار مورد نیاز	محل تامین اعتبار	مسئول اجرایی	نظارت و خودارزیابی بر فرآیند اجرای برنامه		
										مکتسبه	شاخص	سقف
توسعه توانمندی ها و مشارکت نیروی انسانی	۲-بستر سازی و توسعه مطالعه و پژوهش	مشارکت داوطلبانه	۱ تیم	۲ تیم	-تیین طرح برای کارکنان بویژه دبیران -شناسایی افراد علاقه مند -مشخص کردن تیم ها	طول سال تحصیلی			آقای تفکری	۱۹	۱	
						طول سال تحصیلی			آقای تفکری		۲	
						طول سال تحصیلی	..... رئیس	مشارکت های مردمی	آقای تفکری		کارکنان از ۱۰٪ تا ۵۰٪ ۱	
						طول سال تحصیلی			آقای تفکری		کارکنان از ۵۱٪ تا ۸۰٪ ۱	
					-تشویق و ترغیب کارکنان با عضویت مدیر و معاونین در تیم ها جهت انجام مطالعات پژوهشی -تشکیل کارگاه درس پژوهی و اقدام پژوهی -فهرست مشکلات شناسایی شده و اولویت بندی شده و اطلاع رسانی به همکاران -انتخاب کارهای پژوهشی برتر و تقدیر و ارائه پاداش به کارکنان و ارائه بهترین کادر شورای دبیران -فراهم نمودن امکانات لازم جهت پژوهش کارکنان					۱	کارکنان بیش از ۸۰٪ ۱	

چارچوب تدوین برنامه عمل تعالی مدیریت مدرسه - دبیرستان هیئت امنایی فرهنگ - منطقه ۲ تهران

سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲

کاربرگ ۲

محور	ملاک ارزیابی راهبرد	شاخص (وضع مطلوب)	تعیین وضع موجود (خودارزیابی)	تعیین وضع مورد انتظار	استاندارد اقدامات و طرح های اجرایی	زمان اجرا	اعتبار مورد نیاز	محل تامین اعتبار	مسئول اجرایی	نظارت و خودارزیابی بر فرآیند اجرای برنامه		
										سقف	شاخص	مکتسبه
توسعه توانمندی ها و مشارکت نیروی انسانی	۳-بستر سازی و توسعه مطالعه و پژوهش	-کاربست نتایج	مورد ۱ کاربردی	مورد ۲ کاربردی	- تشکیل جلسه برای تیم های پژوهشی و ارائه گزارش (اقدام پژوهشی مشکلات) -فهرست کردن یافته های بومی -اجرایی کردن راه حل های یافت شده مسائل	طول سال تحصیلی	..... ریز	مشارکت های مردمی	آقای تفکری	۱۹	۱	
			مورد ۱ مورد	آرشیو کامل اقدام پژوهی - وجود مستندات مربوط به مطالعات انجام شده	طول سال تحصیلی	..... ریز	مشارکت های مردمی	آقای تفکری	۲			
		مورد ۲ مورد	-شناسایی مراکز مورد نظر -مکاتبه با مراکز جهت هماهنگی -تنظیم زمان برگزاری -برگزاری اردو-بازدید	طول سال تحصیلی	..... ریز	مشارکت های مردمی	آقای تفکری	از ۱۰٪ تا ۵۰٪ ۱	کارکنان			
								از ۵۱٪ تا ۸۰٪ ۱	کارکنان			
											بیش از ۸۰٪ ۱	کارکنان

چارچوب تدوین برنامه عمل تعالی مدیریت مدرسه - دبیرستان هیئت امنایی فرهنگ - منطقه ۲ تهران

سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲

کاربرگ ۲

محور	ملاک ارزیابی راهبرد	شاخص (وضع مطلوب)	تعیین وضع موجود (خودارزیابی)	تعیین وضع مورد انتظار	استاندارد اقدامات و طرح های اجرایی	زمان اجرا	اعتبار مورد نیاز	محل تامین اعتبار	مسئول اجرایی	نظارت و خودارزیابی بر فرآیند اجرای برنامه		
										سقف	شاخص	مکتسبه
توسعه توانمندی ها و مشارکت نیروی انسانی	۴-کیفیت بخشی به شورای مدرسه	تشکیل منظم جلسات شورای مدرسه بر اساس مصوبات شورای عالی آموزش و پرورش	هر هفته یک جلسه	هر هفته یک جلسه	-تنظیم جدول زمانی جلسات -اطلاع رسانی به همکاران -مشخص کردن موضوع جلسه -مشخص کردن زمان و مکان	طول سال تحصیلی			آقای تفکری	۸	۸ جلسه (هر جلسه ۰/۲۵) حداکثر ۲	
		حضور فعال و موثر افراد در تصمیم سازی و تصمیم گیری	۹۰٪	۱۰۰٪	-طرح موضوع هر جلسه جهت آمادگی اعضا -الزام بر حضور همه ی اعضا -دریافت نظرات تمام اعضا -بحث و تبادل نظر و هم اندیشی -جمع بندی و تصمیم گیری	طول سال تحصیلی			آقای تفکری		۳	
		-مشارکت اعضا در تحقق و اجرای مصوبات	۷۰٪	۱۰۰٪	-مشخص کردن مسئول پیگیری برای هر مصوبه -بررسی وضعیت پیگیری و تحقق هر مصوبه در جلسه بعد -ارائه گزارش اقدامات انجام شده توسط مسئول مربوطه به شورا - کاربست مصوبات شورا در برنامه ها و حل مسائل مدرسه -تشویق و ایجاد انگیزه دورنی	طول سال تحصیلی			آقای تفکری		۳	



چارچوب تدوین برنامه عمل تعالی مدیریت مدرسه - دبیرستان هیئت امنایی فرهنگ - منطقه ۲ تهران

سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲

کاربرگ ۲

محور	ملاک ارزیابی راهبرد	شاخص (وضع مطلوب)	تعیین وضع موجود (خودارزیابی)	تعیین وضع مورد انتظار	استاندارد اقدامات و طرح های اجرایی	زمان اجرا	اعتبار مورد نیاز	محل تامین اعتبار	مسئول اجرایی	نظارت و خودارزیابی بر فرآیند اجرای برنامه		
										سقف	شاخص	مکتسبه
توسعه توانمندی ها و مشارکت نیروی انسانی	۵- کیفیت بخشی به شورای معلمان	تشکیل منظم جلسات شورا براساس مصوبات شورای عالی آموزش و پرورش	۹ جلسه	۱۰ جلسه	-تنظیم جدول جلسات شورای دبیران -نصب در تابلوی کادر اجرایی و اتاق دبیران -حتی الامکان مشخص کردن مهمان مدعو برای هر جلسه	طول سال تحصیلی	رتبه ۸	مشارکتهای مردمی	آقای تفکری	۹	۲	۸ جلسه (هر جلسه ۰/۲۵ حداکثر ۲
		شرکت و حضور موثر در جلسات	۷۰٪	۸۰٪	-تنظیم دعوت نامه برای همکاران -تعیین محور موضوعات جلسه -تشویق کارکنان - تقدیم هدیه حضور	طول سال تحصیلی	رتبه ۳	مشارکتهای مردمی	آقای تفکری			۲
		بررسی مسائل مهم مدرسه	۶۰٪	۹۰٪	-ارائه موضوع جلسه توسط دبیر جلسه -ارائه فهرست مسائل مهم مدرسه -بحث و تبادل نظر-دعوت از کارشناسان حوزه تعلیم و تربیت	طول سال تحصیلی	رتبه ۴	مشارکتهای مردمی	آقای تفکری			۲
		اتخاذ تصمیم و مصوبات مناسب	۵۰٪	۸۰٪		طول سال تحصیلی			آقای تفکری			۱
		کاربست مصوبات شورا در برنامه ها و حل مسائل مدرسه	۸۰٪	۱۰۰٪	-تعیین مسئول پیگیری اجرای مصوبات -ارائه گزارش از وضعیت اجرای مصوبات توسط دبیر جلسه در ابتدای جلسه بعد -تقدیر از همکاران ساعی و فعال در اجرای مصوبات	پس از هر جلسه			آقای تفکری آقای مهدوی			۲

از آنجا که اثرگذاری در تصمیم گیریها و برنامه ریزی نیازمند دریافت مصوبه از شورا می باشد، لذا انتظار می رود تمامی جلسات شورای معلمان در مدارس متعالی منتهی به مصوبه گردد.



چارچوب تدوین برنامه عمل تعالی مدیریت مدرسه - دبیرستان هیئت امنایی فرهنگ - منطقه ۲ تهران

سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲

کاربرگ ۲

محرور	ملاک ارزیابی راهبرد	شاخص (وضع مطلوب)	تعیین وضع موجود (خودارزیابی)	تعیین وضع مورد انتظار	استاندارد اقدامات و طرح های اجرایی	زمان اجرا	اعتبار مورد نیاز	محل تامین اعتبار	مسئول اجرایی	نظارت و خودارزیابی بر فرآیند اجرای برنامه		
										مکتسبه	شاخص	سقف
توسعه توانمندی ها و مشارکت نیروی انسانی	۶- آموزش تخصصی - حرفه ای و تبادل تجربه	-تعیین سرفصل ها و مباحث موردنیاز کارگاه های آموزشی، از ابتدای سال تحصیلی با مشارکت کارکنان	تدوین سرفصل های آموزشی	تدوین سرفصل های آموزشی	۱-نیازسنجی کارگاه مورد نیاز ۲-مشخص کردن سرفصل و موضوع کارگاه ۳- مشارکت همکاران در تعیین موضوعات	مهر ماه			آقای تفکری	۱		
		-تنظیم تقویم اجرایی و برنامه مدون کارگاه های آموزشی و جلسات هم اندیشی کارکنان	وجود برنامه منظم جلسات	وجود برنامه منظم جلسات	-تنظیم جدول زمان برگزاری کارگاه ها -ثبت در تقویم اجرایی	مهر ماه			آقای تفکری	۱		
		-برگزاری جلسات آموزشی و هم اندیشی کارکنان و بهره گیری از نظرات کارشناسان و صاحب نظران	۵ جلسه آموزشی	۱۰ جلسه آموزشی	-کارگاه آشنایی با اسناد بالادستی (پیشنهادی) -کارگاه یادگیری مبتنی بر مغز (پیشنهادی) -کارگاه چگونگی ارتباط موثر (پیشنهادی)	طول سال تحصیلی	۸ ۷ ۶ ۵ ۴ ۳ ۲ ۱		مشارکتهای مردمی	آقای تفکری	۸ جلسه (هر جلسه ۰/۲۵) حداکثر ۲	
		-مستندسازی مباحث کارگاه های آموزشی و جلسات هم اندیشی کارکنان	۵۰٪	۱۰۰٪	-ثبت صورتجلسه -فیلم برداری و عکسبرداری از جلسات آموزشی	طول سال تحصیلی				آقای مهدوی	۴ مورد هر مورد ۰/۵ حداکثر ۲	
		-تشکیل جلسات گروه های درسی در مدرسه و عملیاتی کردن مصوبات جلسات گروه های درسی	هر گروه ۲ جلسه	هر گروه درسی دست کم ۴ جلسه	-تنظیم جدول گروه های درسی -تنظیم زمان تشکیل جلسات -تشکیل جلسه و پیگیری مصوبات	طول سال تحصیلی				آقایان رضایی، فرنی	جلسات ۱ اجرای مصوبات ۱	

کاربرگ ۲

چارچوب تدوین برنامه عمل تعالی مدیریت مدرسه - دبیرستان هیئت امنایی فرهنگ - منطقه ۲ تهران

سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲

محور	ملاک ارزیابی راهبرد	شاخص (وضع مطلوب)	تعیین وضع موجود (خودارزیابی)	تعیین وضع مورد انتظار	استاندارد اقدامات و طرح های اجرایی	زمان اجرا	اعتبار مورد نیاز	محل تامین اعتبار	مسئول اجرایی	نظارت و خودارزیابی بر فرآیند اجرای برنامه		
										سقف	شاخص	مکتسبه
توسعه توانمندی ها و مشارکت نیروی انسانی	۷-افزایش نقش راهنمایی (تحصیلی- تربیتی) کارکنان	-برگزاری جلسات آموزشی با محوریت مباحث علمی، اخلاقی، تربیتی، دینی و روان شناسی رشد برای کلیه کارکنان در جلسات شورای مدرسه و شورای معلمان	۲ جلسه شورای مدرسه ۲ جلسه شورای معلمان	۱۲ جلسه شورای مدرسه ۸ جلسه شورای معلمان	-تنظیم جدول زمان برگزاری جلسات -نیازسنجی و مشارکت کارکنان در تعیین موضوعات جلسه	طول سال تحصیلی			آقای مهدوی	۴ جلسه هر جلسه ۰.۵/ حداکثر ۲	۹	
		-شناسایی دانش آموزان در معرض افت تحصیلی و تلاش در جهت رفع مشکل آن ها	۱۰۰٪	۱۰۰٪	-شناسایی دانش آموزان در معرض افت تحصیلی، مشاوره تحصیلی در جهت رفع علل افت تحصیلی، ارتقای دانش و اطلاعات اولیا در ایجاد شرایط مطلوب مطالعه در منزل (حضوری- مجازی)	طول سال تحصیلی			آقایان رضایی، فرنی	۱		
		-ارتباط با واحد مشاوره منطقه و بهره گیری از نظر آنان جهت حل مشکلات دانش آموزان	۲ مورد	بصورت مستمر	پیگیری معلم راهنمای هر پایه ارتباط با مشاور مدرسه ارجاع موارد خاص به واحد مشاوره منطقه	طول سال تحصیلی			آقایان رضایی، فرنی	۲		
		-ایجاد جو روانی امن و اطمینان بخش به منظور تشکیل جلسات مشاوره ای	۹۰٪	۱۰۰٪	-توجه به اصول مشاوره ای -محرمانه بودن موضوعات	طول سال تحصیلی			آقای شریفیان	۱		
		-مستندسازی و ثبت تجارب کارکنان در حل مسائل و مشکلات اخلاق، تربیتی و آموزشی دانش آموزان	۲۰٪	۱۰۰٪	-تنظیم زمان تشکیل جلسات -تشکیل جلسه و پیگیری مصوبات	طول سال تحصیلی			آقای شریفیان	۲		

کاربرگ ۲

چارچوب تدوین برنامه عمل تعالی مدیریت مدرسه - دبیرستان هیئت امنایی فرهنگ - منطقه ۲ تهران

سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۱

محور	ملاک ارزیابی راهبرد	شاخص (وضع مطلوب)	تعیین وضع موجود (خودارزیابی)	تعیین وضع مورد انتظار	استاندارد اقدامات و طرح های اجرایی	زمان اجرا	اعتبار مورد نیاز	محل تامین اعتبار	مسئول اجرایی	نظارت و خودارزیابی بر فرآیند اجرای برنامه		
										سقف	شاخص	مکتسبه
توسعه توانمندی ها و مشارکت نیروی انسانی	۸- حضور موفق در عرصه های رقابت (در سال تحصیلی جاری و یکسال قبل)	-استقبال و شرکت در جشنواره ها و مسابقات (علمی، فرهنگی، هنری، ورزشی و ...)	۳ مورد	۱۰ مورد	-اطلاع رسانی دستور العمل جشنواره ها -ترغیب و تشویق همکاران	طول سال تحصیلی			آقای میری	از ۱۰ تا ۵۰ درصد کارکنان ۱		
			-	۲ مورد	-تمهیدات لازم جهت شرکت کارکنان -ایجاد انگیزه	طول سال تحصیلی	۲۰۰۰۰۰۰۰ ریال	مشارکتهای مردمی	آقای میری	موفقیت هر فعالیتهای انفرادی یا گروهی ۱ حداکثر ۴		
			-	۱ مورد	آماده سازی و آموزشهای لازم	طول سال تحصیلی	۳۰۰۰۰۰۰۰ ریال	مشارکتهای مردمی	آقای میری	موفقیت هر فعالیتهای انفرادی یا گروهی ۱ حداکثر ۶		
			۱ مورد	۱ مورد	برگزاری دوره آموزشی جهت آمادگی	طول سال تحصیلی	۵۰۰۰۰۰۰۰ ریال	مشارکتهای مردمی	آقای میری	موفقیت هر فعالیتهای انفرادی یا گروهی ۳ حداکثر ۹		

چارچوب تدوین برنامه عمل تعالی مدیریت مدرسه - دبیرستان هیئت امنایی فرهنگ - منطقه ۲ تهران

سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۱

کاربرگ ۲

محرور	ملاک ارزیابی راهبرد	شاخص (وضع مطلوب)	تعیین وضع موجود (خودارزیابی)	تعیین وضع مورد انتظار	استاندارد اقدامات و طرح های اجرایی	زمان اجرا	اعتبار مورد نیاز	محل تامین اعتبار	مسئول اجرایی	نظارت و خودارزیابی بر فرآیند اجرای برنامه		
										سقف	شاخص	مکتسبه
توسعه توانمندی ها و مشارکت نیروی انسانی	۹- ایجاد ساز و کارهای تشویقی برای کارکنان موفق، در عرصه های رقابت	تقدیر مدیر از حائزین رتبه	۱۰۰٪	۱۰۰٪	تقدیر از همکاران حائز رتبه در جلسات شورای معلمان و مجامع عمومی انجمن اولیا و مربیان	طول سال تحصیلی		آقای تفکری		از ۲۰٪ تا ۵۰٪ کارکنان ۱		
		- معرفی کارکنان فعال و موفق به منطقه و استان جهت تقدیر	۱۰۰٪	۱۰۰٪	- معرفی به منطقه - معرفی به استان با هماهنگی منطقه	طول سال تحصیلی		آقای تفکری		موفقیت حرفه‌ای یا انفرادی یا گروهی ۱ حداکثر ۴		
		انعکاس موفقیت ذی نفعان در نشریات مدرسه‌ای، منطقه‌ای یا محلی و تارنمای مدرسه، منطقه	۹۰٪	۱۰۰٪	- قرار دادن موفقیت ها در سایت مدرسه - ارسال گزارش های مدنظر به منطقه - درج در نشریه داخلی مدرسه و سایت منطقه	طول سال تحصیلی		آقای تفکری		موفقیت حرفه‌ای یا انفرادی یا گروهی ۲ حداکثر ۶		
		ایجاد فرصت انتقال دانش و مهارت کارکنان موفق در جلسات اولیا، دانش آموزان و کارکنان در سطح مدرسه، منطقه	۹۰٪	۱۰۰٪	- شناسایی دبیران موفق و مهارت‌های ایشان - تشکیل گروه های درسی تخصصی، جهت هم اندیشی و هم آموزی و ارتباط بین دروس پایه های مختلف - دعوت از دبیران در مجمع عمومی اولیا - شرکت در مراسم هفته پژوهش و ارائه پژوهش توسط همکاران	طول سال تحصیلی		آقای تفکری		موفقیت حرفه‌ای یا انفرادی یا گروهی ۳ حداکثر ۹		
امتیاز ۸۹ با احتساب ۷/۵ امتیاز در تدوین برنامه عمل و سه امتیاز در پایش و بهبود عملکرد محاسبه گردد.										۸۹	سقف امتیاز	

چارچوب تدوین برنامه عمل تعالی مدیریت مدرسه - دبیرستان هیئت امنایی فرهنگ - منطقه ۲ تهران

سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲

کاربرگ ۳

محور	ملاک ارزیابی راهبرد	شاخص (وضع مطلوب)	تعیین وضع موجود (خودارزیابی)	تعیین وضع مورد انتظار	استاندارد اقدامات و طرح های اجرایی	زمان اجرا	اعتبار مورد نیاز	محل تامین اعتبار	مسئول اجرایی	نظارت و خودارزیابی بر فرآیند اجرای برنامه		
										مکتسبه	شاخص	سقف
استقرار نظام یاددهی - یادگیری	۱-پایش و بهبود عملکرد	نظارت و خود ارزیابی بر فرایند اجرای برنامه	-ارزیابی بر اساس خروجی های آموزشی و پرورشی	بر اساس ملاک های ارزیابی برنامه تعالی	۱-تهیه فرمت و ملاک های ارزیابی ۲-راه اندازی سامانه ارزیابی	طول سال تحصیلی			آقای تفکری	۳	۱	
						طول سال تحصیلی			آقای تفکری		۲	

چارچوب تدوین برنامه عمل تعالی مدیریت مدرسه - دبیرستان هیئت امنایی فرهنگ - منطقه ۲ تهران

سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۱

کاربرگ ۳

محور	ملاک ارزیابی راهبرد	شاخص (وضع مطلوب)	تعیین وضع موجود (خودارزیابی)	تعیین وضع مورد انتظار	استاندارد اقدامات و طرح های اجرایی	زمان اجرا	اعتبار مورد نیاز	محل تامین اعتبار	مسئول اجرایی	نظارت و خودارزیابی بر فرآیند اجرای برنامه		
										مکتسبه	شاخص	سقف
استقرار نظام یاددهی - یادگیری	هدایت و راهبری دبیران در جهت بهبود و ارتقاء کیفیت آموزشی و تربیتی	-حضور و نظارت از پیش تعیین شده در کلاس درس و نظارت بر فرایند اجرای تدریس با رویکرد بالینی توسط مدیر، معاون آموزشی و پرورشی سرگروه های آموزشی، معلمان همتای مدرسه	۲۰٪	۱۰۰٪	-تنظیم برنامه حضور در کلاس -جمع آوری بودجه بندی ها و بررسی آنها -ارائه بازخورد به دبیران -ثبت مشاهدات کلاس	طول سال تحصیلی			آقای تفکری	۶	۴	
			۱۰۰٪ بازدیدهای صورت گرفته	۱۰۰٪ کل بازدیدها	-بررسی مشاهدات کلاس -بررسی و تحلیل فرایند تدریس	طول سال تحصیلی			آقای تفکری سرگروه های درسی		۱	
			۱۰۰٪ بازدیدهای صورت گرفته	۱۰۰٪ کل بازدیدها	-تهیه نمون برگ بازدید -ثبت بازخورد و راهکار در نمون برگ مربوط	طول سال تحصیلی			آقای تفکری		۱	

چارچوب تدوین برنامه عمل تعالی مدیریت مدرسه - دبیرستان هیئت امنایی فرهنگ - منطقه ۲ تهران

سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۱

کاربرگ ۳

محور	ملاک ارزیابی راهبرد	شاخص (وضع مطلوب)	تعیین وضع موجود (خودارزیابی)	تعیین وضع مورد انتظار	استاندارد اقدامات و طرح های اجرایی	زمان اجرا	اعتبار مورد نیاز	محل تامین اعتبار	مسئول اجرایی	نظارت و خودارزیابی بر فرآیند اجرای برنامه		
										مکتسبه	شاخص	سقف
استقرار نظام یاددهی - یادگیری	۳- بهره گیری از فضا و تجهیزات مناسب آموزشی و ورزشی	فراهم آوردن تجهیزات آموزشی و ورزشی لازم در فرایند یاددهی- یادگیری، متناسب با تعداد گروه های متشکله ی دانش آموزی	۷۰٪ تجهیزات	۸۰٪ تجهیزات	-جذاب سازی و راه اندازی ویدیو پرژکتور کلاس ها -تجهیز و راه اندازی کلاس- استودیوی مدرسه جهت ضبط برنامه های آموزشی و آرشیو آن ها - تهیه یک دستگاه کولر ایستاده برای سالن همایش -مجهز کردن کتابخانه به سیستم نرم افزاری جهت سهولت در انتخاب موضوع کتب به جای مراجعه به مخزن -خرید و تجهیز وسایل ورزشی با توجه به نیاز و اولویت استفاده از آنها در شرایط کرونایی	تا دی ماه	..... بزرگ	مشارکتهای مردمی	آقای تفکری	۸/۵	کتابخانه خانه نماز آزمایشگاه کارگاه ورزشی وسایل (هر مورد ۰/۵) حداکثر ۳/۵	مکتسبه
		استفاده مطلوب از فضا و تجهیزات	۵۰٪	۸۰٪	-تنظیم جدول زمانبندی استفاده از فضای اتاق های تجهیز شده	طول سال تحصیلی			آقای تفکری		کتابخانه نمازخانه آزمایشگاه کارگاه ورزشی وسایل (هر مورد ۱) حداکثر ۵	

چارچوب تدوین برنامه عمل تعالی مدیریت مدرسه - دبیرستان هیئت امنایی فرهنگ - منطقه ۲ تهران

سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۱

کاربرگ ۳

محور	ملاک ارزیابی راهبرد	شاخص (وضع مطلوب)	تعیین وضع موجود (خودارزیابی)	تعیین وضع مورد انتظار	استاندارد اقدامات و طرح های اجرایی	زمان اجرا	اعتبار مورد نیاز	محل تامین اعتبار	مسئول اجرایی	نظارت و خودارزیابی بر فرآیند اجرای برنامه		
										مکتسبه	شاخص	سقف
استقرار نظام یاددهی - یادگیری	۴- بهره گیری از فضا و تجهیزات مناسب آموزشی و ورزشی	-تولید کارافزارهای آموزشی توسط دانش آموزان و کارکنان	دانش آموزان ۱۰ مورد کارکنان ۴ مورد	دانش آموزان ۲۰ مورد کارکنان ۵ مورد	-تبیین و تشریح نحوه فعالیت در روشهای فعال تدریس -عملیاتی نمودن تولید محتوای الکترونیکی -انجام فعالیتهای پژوهشی کلاسی و گروهی -برگزاری مسابقه تهیه پاورپوینت از موضوعات مختلف درسی -اهدای جوایز و تشویق برترین ها	طول سال تحصیلی	..... ر.ب.د	مشارکتهای مردمی	آقای تفکری	هر کارافزار ۱ حداکثر ۴	۱۲/۵	مکتسبه
		-بهره گیری از دست سازه های دانش - آموزان و معلمان	دانش آموزان ۵ مورد	دانش آموزان ۱۰ مورد کارکنان ۱ مورد	-توجیه دانش آموزان نسبت به تاثیر دست - سازه ها در درک بیشتر مطالب در حوزه ی علوم انسانی با استفاده از جلسات توجیهی -تبیین طرحهای ابتکاری و خلاق برای دبیران در جلسات شورا -آموزش تولید دست سازه ها و تهیه نمونه های برجسته از مدارس دیگر جهت ارائه کار - اهدای جوایز و تشویق برترین ها	طول سال تحصیلی	..... ر.ب.د	مشارکتهای مردمی	آقای تفکری	هر دست ۱ سازه ۴ حداکثر ۴		
		-برگزاری نمایشگاه از دست سازه ها ، ابزار آموزشی و محتواهای تولید شده دانش آموزان و کارکنان	برگزاری ۱ نمایشگاه	برگزاری ۲ نمایشگاه	-طرح موضوع در شورای مدرسه و شورای دبیران -توجیه دانش آموزان برای تولید محتوا -تناسب سازی با موضوع جشنواره «زندگی دیجیتال» و مسابقه تولید محتوای الکترونیکی -تعیین زمان و برگزاری نمایشگاه	بهمن و اردیبهشت	..... ر.ب.د	مشارکتهای مردمی	آقای تفکری	۳		
		-معرفی دست سازه ها از طریق تارنمای مدرسه ، نشریه داخلی مدرسه و منطقه ای	سایت مدرسه	-سایت مدرسه -نشریه پوش فرهنگ	-معرفی دست سازه ها توسط سازنده ها و قرار دادن در وب سایت مدرسه -معرفی تولیدکنندگان برتر در نشریه پوش فرهنگ	طول سال تحصیلی		آقای رضایی	۱/۵			

چارچوب تدوین برنامه عمل تعالی مدیریت مدرسه - دبیرستان هیئت امنایی فرهنگ - منطقه ۲ تهران

سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲

کاربرگ ۳

محور	ملاک ارزیابی راهبرد	شاخص (وضع مطلوب)	تعیین وضع موجود (خودارزیابی)	تعیین وضع مورد انتظار	استاندارد اقدامات و طرح های اجرایی	زمان اجرا	اعتبار مورد نیاز	محل تامین اعتبار	مسئول اجرایی	نظارت و خودارزیابی بر فرآیند اجرای برنامه		
										سقف	شاخص	مکتسبه
استقرار نظام یاددهی - یادگیری	هوشمندسازی مدرسه و کلاس درس	-ایجاد ، توسعه و تجهیز فضا و کلاس های هوشمند	۴۰٪	۶۰٪	-تجهیز کلاس- استودیوی مدرسه به امکانات تولید و ضبط برنامه های آموزشی -خدمات پشتیبانی و بروزرسانی تجهیزات کلاسها	طول سال تحصیلی	..... ریال	مشارکتهای مردمی	آقای تفکری	۱۰	۱	
						طول سال تحصیلی	..... ریال	مشارکتهای مردمی	آقای تفکری		کارکنان ۱/۵	دانش - آموزان ۱/۵
						طول سال تحصیلی	..... ریال	مشارکتهای مردمی	آقای تفکری		کارکنان ۳	دانش - آموزان ۳
						طول سال تحصیلی	..... ریال	مشارکتهای مردمی	آقای تفکری			

چارچوب تدوین برنامه عمل تعالی مدیریت مدرسه - دبیرستان هیئت امنایی فرهنگ - منطقه ۲ تهران

سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۱

کاربرگ ۳

محرور	ملاک ارزیابی راهبرد	شاخص (وضع مطلوب)	تعیین وضع موجود (خودارزیابی)	تعیین وضع مورد انتظار	استاندارد اقدامات و طرح های اجرایی	زمان اجرا	اعتبار مورد نیاز	محل تامین اعتبار	مسئول اجرایی	نظارت و خودارزیابی بر فرآیند اجرای برنامه		
										مکتسبه	شاخص	سقف
استقرار نظام یاددهی - یادگیری	۶- بهره گیری از روشهای فعال و خلاق در فرآیند یاددهی - یادگیری	-تولیدکارافزارهای آموزشی توسط دانش آموزان و کارکنان	دانش آموزان ۱۰ مورد کارکنان ۴ مورد	دانش آموزان ۲۰ مورد کارکنان ۵ مورد	-تبیین و تشریح نحوه فعالیت در روشهای فعال تدریس -عملیاتی نمودن تولید محتوای الکترونیکی -انجام فعالیتهای پژوهشی کلاسی و گروهی -برگزاری مسابقه تهیه پاورپوینت از موضوعات مختلف درسی -اهدای جوایز و تشویق برترین ها	طول سال تحصیلی	..... ر.ب.د	مشارکتهای مردمی	آقای تفکری	هر کارافزار ۱ حداکثر ۴	۱۲/۵	مکتسبه
		-بهره گیری از دست سازه های دانش - آموزان و معلمان	دانش آموزان ۵ مورد	دانش آموزان ۱۰ مورد کارکنان ۱ مورد	-توجیه دانش آموزان نسبت به تاثیر دست - سازه ها در درک بیشتر مطالب در حوزه ی علوم انسانی با استفاده از جلسات توجیهی -تبیین طرحهای ابتکاری و خلاق برای دبیران در جلسات شورا -آموزش تولید دست سازه ها و تهیه نمونه های برجسته از مدارس دیگر جهت ارائه کار - اهدای جوایز و تشویق برترین ها	طول سال تحصیلی	..... ر.ب.د	مشارکتهای مردمی	آقای تفکری	هر دست ۱ سازه ۴ حداکثر ۴		
		-برگزاری نمایشگاه از دست سازه ها ، ابزار آموزشی و محتواهای تولید شده دانش آموزان و کارکنان	برگزاری ۱ نمایشگاه	برگزاری ۲ نمایشگاه	-طرح موضوع در شورای مدرسه و شورای دبیران -توجیه دانش آموزان برای تولید محتوا -تناسب سازی با موضوع جشنواره «زندگی دیجیتال» و مسابقه تولید محتوای الکترونیکی -تعیین زمان و برگزاری نمایشگاه	بهمن و اردیبهشت	..... ر.ب.د	مشارکتهای مردمی	آقای تفکری	۳		
		-معرفی دست سازه ها از طریق تارنمای مدرسه ، نشریه داخلی مدرسه و منطقه ای	سایت مدرسه	-سایت مدرسه -نشریه پوش فرهنگ	-معرفی دست سازه ها توسط سازنده ها و قرار دادن در وب سایت مدرسه -معرفی تولیدکنندگان برتر در نشریه پوش فرهنگ	طول سال تحصیلی		آقای رضایی	۱/۵			

چارچوب تدوین برنامه عمل تعالی مدیریت مدرسه - دبیرستان هیئت امنایی فرهنگ - منطقه ۲ تهران

سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲

کاربرگ ۳

محور	ملاک ارزیابی راهبرد	شاخص (وضع مطلوب)	تعیین وضع موجود (خودارزیابی)	تعیین وضع مورد انتظار	استاندارد اقدامات و طرح های اجرایی	زمان اجرا	اعتبار مورد نیاز	محل تامین اعتبار	مسئول اجرایی	نظارت و خودارزیابی بر فرآیند اجرای برنامه					
										سقف	شاخص	مکتسبه			
استقرار نظام یاددهی - یادگیری	۷- اجرای مناسب ارزشیابی پیشرفت تحصیلی - تربیتی	- بهره گیری از روش های مختلف و متنوع در اجرای مطلوب آیین نامه ارزشیابی، (آغازین، تکوینی، پایانی و عملکردی)	۹۰٪	۱۰۰٪	- تهیه آیین نامه ارزشیابی مدارس - تنظیم آیین نامه ارزشیابی داخلی مدرسه - در اختیار قرار دادن یک نسخه از آیین نامه به دبیران - پیگیری اجرای آیین نامه	طول سال تحصیلی		آقایان فرنیاء، رضایی	۱۲	۵۰٪ تا ۸۰٪ معلمان ۲	بیش از ۸۰٪ معلمان ۴	مکتسبه			
			- توجه به اهداف، حیطه ها و سطوح یادگیری در طراحی سوالات	۷۰ درصدی	۹۰ درصدی	- آگاه نمودن دبیران از حیطه ها و سطوح یادگیری - تاکید به دبیران جهت سوالات در تمامی حیطه ها - آموزش دبیران از طریق شورا، چاپ آیین نامه داخلی	طول سال تحصیلی			آقایان فرنیاء، رضایی	۲۰٪ تا ۳۰٪ معلمان ۱	۳۱٪ تا ۵۰٪ معلمان ۲	۵۱٪ تا ۷۰٪ معلمان ۳	بیش از ۷۰٪ معلمان ۴	
				- ارائه ی بازخورد مناسب، به موقع و مؤثر به دانش آموزان و اولیاء	۱۰۰٪	۱۰۰٪	- ورود نتایج در سامانه مدیر - ورود دانش آموزان و اولیا جهت اطلاع یابی - برگزاری جلسات حضوری اولیا و ارائه بازخورد به ایشان - دریافت گزارش هفتگی و ماهانه از معاونین آموزشی	طول سال تحصیلی			آقایان فرنیاء، رضایی	دانش - آموزان ۲	اولیا ۲		

چارچوب تدوین برنامه عمل تعالی مدیریت مدرسه - دبیرستان هیئت امنایی فرهنگ - منطقه ۲ تهران

سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲

حضور و مشارکت دانش آموزان ۴۰ تا ۷۰٪					اردیبهشت					
حضور و مشارکت دانش آموزان بیش از ۷۰٪										

کاربرگ ۳

نظارت و خودارزیابی بر فرآیند اجرای برنامه	مسئول اجرایی	محل تامین اعتبار	اعتبار مورد نیاز	زمان اجرا	استاندارد اقدامات و طرح های اجرایی	تعیین وضع مورد انتظار	تعیین وضع موجود (خودارزیابی)	شاخص (وضع مطلوب)	ملاک ارزیابی راهبرد	محور
۷	آقایان فرنیاء رضایی			تا پایان مهر	-تهیه لیستی از عناوین فوق برنامه پیشنهادی دانش آموزان -بررسی در شورای مدرسه و دبیران و اولویت بندی آنها	۱۰۰٪	۱۰۰٪	پایش عملکرد تحصیلی دانش آموزان و اولویت بندی نیازهای آموزشی آنان	۱۰- توسعه فعالیت های فوق برنامه آموزشی	استقرار نظام یاددهی - یادگیری
	آقایان فرنیاء رضایی			تا پایان مهر	-فوق برنامه های آموزشی در متن برنامه -فعالیت های پژوهشی دانش آموزان	۱۰۰٪	۱۰۰٪	برنامه ریزی برای فعالیت های متناسب با پایش عملکرد تحصیلی دانش آموزان		
	آقایان فرنیاء رضایی			تا پایان مهر	-تهیه لیست فوق برنامه ها و اطلاع رسانی به اولیا -مشخص کردن هزینه کلاس ها	۱۰۰٪	۱۰۰٪	اطلاع رسانی به اولیا و دانش آموزان و ترغیب آنان استفاده ی حداکثری از برنامه ها		
	اطلاع رسانی به ۱۰۰٪ اولیا ۰/۵									
	اطلاع رسانی به ۱۰۰٪ دانش آموزان ۰/۵									
	حضور ۱۰۰٪ دانش آموزان ۱									
	۴۰ تا ۷۰٪ برنامه ها ۱					بر اساس اولویت های تعیین شده	۱۰۰٪	۱۰۰٪			اجرای برنامه ی تدوین شده

چارچوب تدوین برنامه عمل تعالی مدیریت مدرسه - دبیرستان هیئت امنایی فرهنگ - منطقه ۲ تهران

سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲

			آقایان فرنیاه رضایی		طول سال تحصیلی						بیش از ۷۰٪ برنامه ها ۲
		۱۰۵	سقف امتیاز	امتیاز ۱۰۵ با احتساب ۷/۵ امتیاز در تدوین برنامه عمل و سه امتیاز در پایش و بهبود عملکرد محاسبه گردد.							

کاربرگ ۴

محور	ملاک ارزیابی راهبرد	شاخص (وضع مطلوب)	تعیین وضع موجود (خودارزیابی)	تعیین وضع مورد انتظار	استاندارد اقدامات و طرح های اجرایی	زمان اجرا	اعتبار مورد نیاز	محل تامین اعتبار	مسئول اجرایی	نظارت و خودارزیابی بر فرآیند اجرای برنامه		
										سقف	شاخص	مکتسبه
توسعه مشارکت دانش آموزان در مدرسه	۱-پایش و بهبود عملکرد	نظارت و خود ارزیابی بر فرایند اجرای برنامه	۳-ارزیابی بر اساس خروجی های آموزشی و پرورشی	بر اساس ملاک های ارزیابی برنامه تعالی	۱-تهیه فرمت و ملاک های ارزیابی ۳-راه اندازی سامانه ارزیابی	طول سال تحصیلی			آقای تفکری	۱	۳	
						طول سال تحصیلی			آقای تفکری	۲		

چارچوب تدوین برنامه عمل تعالی مدیریت مدرسه - دبیرستان هیئت امنایی فرهنگ - منطقه ۲ تهران

سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۱

کاربرگ ۴

محور	ملاک ارزیابی راهبرد	شاخص (وضع مطلوب)	تعیین وضع موجود (خودارزیابی)	تعیین وضع مورد انتظار	استاندارد اقدامات و طرح های اجرایی	زمان اجرا	اعتبار مورد نیاز	محل تامین اعتبار	مسئول اجرایی	نظارت و خودارزیابی بر فرآیند اجرای برنامه		
										مکتسبه	شاخص	سقف
توسعه مشارکت دانش آموزان در مدرسه	۲- فراهم آوردن زمینه ی مشارکت دانش آموزان در اداره ی امور مدرسه	برگزاری جلسات آموزشی و توجیهی برای دانش آموزان جهت آشنایی با ضرورت مشارکت آنان در اداره ی امور مدرسه	۲ جلسه	۴ جلسه	-تنظیم تقویم جلسات تشکلهای دانش - آموزی -توجه فعالیتهای مورد نیاز جهت مشارکت دانش آموزان -تعیین گروههای هدف در رهبری فعالیتهای	طول سال تحصیلی			کلیه معاونین	۱		
			۱ جلسه	۲ جلسه	-طرح موضوع در شورای مدرسه -در دستور قراردادادن جلسه شورای دبیران -تقسیم وظایف جهت هدایت و نظارت بر عملکرد تشکلهای دانش آموزی	طول سال تحصیلی			کلیه معاونین	۱		
			۶۰٪ وظایف قابل تفویض	۱۰۰٪ وظایف قابل تفویض	-لیست کردن اموری که می توان به دانش آموزان تفویض کرد -مسئولیت برگزاری نمازجماعت و برنامه های فرهنگی -مسئول فناوری کلاس ها -مسئول پژوهشی کلاسها -مسئول پرورشی کلاس ها -مسئول آموزشی کلاسها -بسیج، کتابخانه، نشریه، بهداشت و ...	طول سال تحصیلی			کلیه معاونین	۲		

چارچوب تدوین برنامه عمل تعالی مدیریت مدرسه - دبیرستان هیئت امنایی فرهنگ - منطقه ۲ تهران

سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲

			کلیه معاونین		طول سال تحصیلی	-تدوین شرح وظایف و حدود اختیارات دانش آموزان -پیگیری و انجام امور محوله به دانش آموزان توسط معاونین	۱۰۰٪ وظایف قابل تفویض	۶۰٪ وظایف و وظایف قابل تفویض	تعیین شرح وظایف و حدود اختیارات هر یک از دانش آموزان		
--	--	--	--------------	--	----------------	--	--------------------------	------------------------------	--	--	--

کاربرگ ۴

محور	ملاک ارزیابی راهبرد	شاخص (وضع مطلوب)	تعیین وضع موجود (خودارزیابی)	تعیین وضع مورد انتظار	استاندارد اقدامات و طرح های اجرایی	زمان اجرا	اعتبار مورد نیاز	محل تامین اعتبار	مسئول اجرایی	نظارت و خودارزیابی بر فرآیند اجرای برنامه			
										سقف	شاخص	مکتسبه	
توسعه مشارکت دانش آموزان در مدرسه	۳- بهره گیری از مشارکت دانش آموزان در اداره ی امور مدرسه	-بهره گیری از مشارکت دانش آموزان در نیازسنجی ها برنامه ریزی، اجرای برنامه های آموزشی و تربیتی	مشارکت ۵۰٪ در همه امور	مشارکت ۸۰٪ در همه امور	-نیازسنجی توسط دانش آموزان در امور آموزشی و پرورشی -تعیین مسئولیت ها و تقسیم کار -تعیین اختیارات تفویض شده -نصب صندوق ارتباط مستقیم با مدیر	طول سال تحصیلی		کلیه معاونین		۷	نیازسنجی ۱۰۰٪ دانش آموزان ۱	برنامه ریزی ۱۰۰٪ دانش آموزان ۱	اجرای برنامه های آموزشی و تربیتی ۱۰۰٪ دانش آموزان ۲
											۳۰ تا ۵۰٪ دانش آموزان ۱		



چارچوب تدوین برنامه عمل تعالی مدیریت مدرسه - دبیرستان هیئت امنایی فرهنگ - منطقه ۲ تهران

سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲

	۵۱ تا ۷۰٪ تصمیمات ۱/۵				طول سال تحصیلی	طرح موضوع مصوبات و تصمیمات شورای دانش آموزی در شورای مدرسه، برجسته سازی شورا و مشارکت ایشان در جهت حل مشکلات و کسب نتایج مثبت	تاثیرگذاری ۷۰٪	تاثیرگذاری ۵۰٪		
	بیش از ۷۰٪ تصمیمات ۲				طول سال تحصیلی	بسیج (عضوگیری - فعال سازی - اردویی) - انجمن اسلامی (مناسبت های ملی و مذهبی) - پیشنمازان	طبق دستورالعمل مربوطه ۴ شکل	اجرای ۴۰٪	-تشکل های دانش آموزی فعال؛ بسیج دانش آموزی، انجمن اسلامی، پیشنمازان و فرزنانگان، هلال احمر	
	بسیج ۱		آقای میری							
	انجمن اسلامی ۱									
	پیشنمازان ۱									

کاربرگ ۴

محور	ملاک ارزیابی راهبرد	شاخص (وضع مطلوب)	تعیین وضع موجود (خودارزیابی)	تعیین وضع مورد انتظار	استاندارد اقدامات و طرح های اجرایی	زمان اجرا	اعتبار مورد نیاز	محل تامین اعتبار	مسئول اجرایی	نظارت و خودارزیابی بر فرآیند اجرای برنامه		
										مکتسبه	شاخص	سقف
توسعه مشارکت دانش آموزان در مدرسه	میزان مشارکت و موفقیت دانش آموزان در امور تحصیلی - تربیتی، پژوهش، جشنواره ها، مسابقات علمی، قرآن و معارف اسلامی، فرهنگی مطالعه و	-ارتقاء و پیشرفت معدل کلاسی (نوبت دوم نسبت به نوبت اول تا ۱ نمره)	میانگین ۱۷	میانگین ۱۹	-انجام آزمون های نیم نگاه و تست آزمونها بصورت حضوری و مجازی -شناسایی دانش آموزان دارای ضعف علمی -برگزاری کلاسهای بازآموزی (حضوری و مجازی) -مشاوره و برنامه ریزی توسط معلم راهنما (حضوری و غیر حضوری)	طول سال	..... ریل	مشارکتهای مردمی	آقایان فرنیا، رضایی		پیشرفت میانگین نوبت دوم به اول ۲	
						طول سال			پیشرفت میانگین نوبت دوم به اول بیش از ۱ نمره ۴			
						طول سال تحصیلی			رتبه اول هر موفقیت منطقه ۱ حداکثر ۳			
						طول سال تحصیلی	ریل ۲۰	مشارکتهای مردمی	آقایان تفکری و میری		رتبه اول و دوم هر موفقیت استان ۲	



چارچوب تدوین برنامه عمل تعالی مدیریت مدرسه - دبیرستان هیئت امنایی فرهنگ - منطقه ۲ تهران

سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲

ایجاد فرصت انتقال در جمع اولیا ۱	آقایان، تفکری، رضایی و میری	طول سال تحصیلی	-تشکیل گروه های علمی دانش آموزی و انتخاب سرگروه و فعال کردن گروه ها -تشکیل گروه های همیار معلم -درج در نشریه پویش فرهنگ -تهیه بنر برای دانش آموزان موفق در حوزه های مختلف -معرفی و صحبت مختصر و مفید دانش آموزان موفق در جمع دانش آموزان و اولیاء	۸۰٪	۵۰٪	-ایجاد فرصت های انتقال دانش و مهارت دانش آموزان موفق در جلسات اولیا، دانش آموزان و کارکنان در سطح مدرسه و منطقه	امتیاز ۷۵ با احتساب ۷/۵ امتیاز در تدوین برنامه عمل و سه امتیاز در پایش و بهبود عملکرد محاسبه گردد.
ایجاد فرصت انتقال در جمع دانش آموزان ۱							
ایجاد فرصت انتقال در جمع کارکنان ۱							
حداقل ۴ مورد در سطح مدرسه یا منطقه ۱							
۷۱	سقف امتیاز						

کاربرگ ۵

محور	ملاک ارزیابی راهبرد	شاخص (وضع مطلوب)	تعیین وضع موجود (خودارزیابی)	تعیین وضع مورد انتظار	استاندارد اقدامات و طرح های اجرایی	زمان اجرا	اعتبار مورد نیاز	محل تامین اعتبار	مسئول اجرایی	نظارت و خودارزیابی بر فرآیند اجرای برنامه		
										سقف	شاخص	مکتسبه
توسعه مشارکت اولیا در	۱-پایش و بهبود عملکرد	نظارت و خود ارزیابی بر فرایند اجرای برنامه	-ارزیابی بر اساس خروجی های آموزشی و پرورشی	بر اساس ملاک های ارزیابی برنامه تعالی	۱-تهیه فرمت و ملاک های ارزیابی ۲-راه اندازی سامانه ارزیابی	طول سال تحصیلی			آقای تفکری	۳	۱	



چارچوب تدوین برنامه عمل تعالی مدیریت مدرسه - دبیرستان هیئت امنایی فرهنگ - منطقه ۲ تهران

سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲

			آقای تفکری	طول سال تحصیلی	۱- تدوین و جمع آوری نتایج خود ارزیابی ۲- بررسی و تحلیل نتایج در شورای برنامه ریزی مدرسه	-تجزیه و تحلیل نتایج خود ارزیابی در شورای برنامه - ریزی مدرسه و بهره گیری از آن	-به استناد موفقیت‌های حاصله انجام شده	تحلیل و بهره گیری از نتایج خود - ارزیابی در اجرای برنامه		
--	--	--	---------------	----------------------	--	---	--	---	--	--

کاربرگ ۵

محور	ملاک ارزیابی راهبرد	شاخص (وضع مطلوب)	تعیین وضع موجود (خودارزیابی)	تعیین وضع مورد انتظار	استاندارد اقدامات و طرح های اجرایی	زمان اجرا	اعتبار مورد نیاز	محل تامین اعتبار	مسئول اجرایی	نظارت و خودارزیابی بر فرآیند اجرای برنامه		
										مکتسبه	شاخص	سقف
توسعه	زمینه های مناسب ۲- فراهم آوردن	-شناسایی ظرفیت ها و توانمندی های اولیاء و تشکیل بانک اطلاعاتی	شناسایی ۹۰٪ از اولیا	شناسایی ۱۰۰٪ اولیا و تشکیل بانک اطلاعاتی جامع	استخراج اطلاعات از نمون برگهای ثبت نام شناسایی ظرفیت ها و توانمندی های اولیا تشکیل بانک اطلاعاتی	مهر ماه			آقای تفکری	۱	۸	



چارچوب تدوین برنامه عمل تعالی مدیریت مدرسه - دبیرستان هیئت امنایی فرهنگ - منطقه ۲ تهران

سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲

				..... ریز	طول سال تحصیلی	-تنظیم جدول زمانبندی جلسات - دعوت از اولیا جهت همکاری و حضور حداکثری در فعالیت‌های مدرسه - مشخص کردن محور موضوعات جلسه -تشکیل منظم جلسات -تنظیم صورتجلسه و پیگیری مصوبات	۱۰۰٪	۱۰۰٪	-تشکیل و برگزاری هدفمند و منظم ، مجمع عمومی اولیاء و انجمن اولیاء و مربیان بر اساس مصوبات شورای عالی آموزش و پرورش		
	۲	آقای تفکری			تا پایان نیمسال اول	-مراجعه به بانک اطلاعاتی اولیاء -دعوت از اولیاء علاقه مند بر اساس تخصص -تشکیل کمیته های تخصصی	۸۰٪	۳۰٪	برگزاری جلسات دیدار با اولیا، گفت‌وگو و تبادل نظر با آنان		
	۱	آقای تفکری			طول سال تحصیلی	-تنظیم جدول زمان جلسات پایه ها -اطلاع رسانی به اولیا -دعوت از افراد صاحب نظر در حوزه تعلیم و تربیت -گزارش تحلیلی نتایج آموزشی و پرورشی -ارائه راهکارهای لازم	۴ جلسه	۴ جلسه	-برگزاری جلسات دیدار با اولیا، گفت و - گو، تبادل نظر با آنان و ارائه راهکارهای عملی جهت کمک به پیشرفت تحصیلی -تربیتی فرزندانشان		
	۲	آقای تفکری	مدیر و معاونین		طول سال تحصیلی	-برنامه ریزی و اطلاع رسانی در خصوص زمان حضور اولیا -تکریم و پاسخگویی مناسب از طرف کارکنان - نظرسنجی از مراجعین	رضایت ۱۰۰٪ از اولیا	رضایت ۹۰٪ از اولیا	-پاسخگویی شایسته به اولیا و ارتباط صمیمانه با آنان از سوی تمامی کارکنان		

کاربرگ ۵

محور توسعه	ملاک ارزیابی راهبرد	شاخص (وضع مطلوب)	تعیین وضع موجود (خودارزیابی)	تعیین وضع مورد انتظار	استاندارد اقدامات و طرح های اجرایی	زمان اجرا	اعتبار مورد نیاز	محل تامین اعتبار	مسئول اجرایی	نظارت و خودارزیابی بر فرآیند اجرای برنامه		
										سقف	شاخص	مکتسبه
توسعه	مشارکت اولیا در زمینه ۳- استفاده بهینه از ۳- توان فکری و میزان بهره گیری	امور مالی	دارای مهارت در هر یک از امور	۲۰٪ از اولیا	-دعوت از اولیای صاحب ایده و مهارت در امور آموزشی در جلسات انجمن -دریافت ایده هاو راهکارهای آنان -طرح موضوع در شورای مدرسه	تا پایان نیمسال اول			آقای تفکری	۱۲	مشارکت تا ۴۰٪	۱
			دارای مهارت در هر یک از امور	۷۰٪ تا ۴۱٪		۲						
			دارای مهارت در هر یک از امور	بیش از ۷۰٪		۳						

علی تفکری-مدیر دبیرستان هیئت امنایی فرهنگ منطقه ۲- ۹۶۰۱۹۵۴۳



چارچوب تدوین برنامه عمل تعالی مدیریت مدرسه - دبیرستان هیئت امنایی فرهنگ - منطقه ۲ تهران

سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۱

مشارکت تا ۴۰٪ ۱	آقای تفکری			تا پایان نیمسال اول	-دعوت از اولیای صاحب ایده و مهارت در امور آموزشی در جلسات انجمن -دریافت ایده هاو راهکارهای آنان -طرح موضوع در شورای مدرسه	۸۰٪ از اولیا دارای مهارت در هر یک از امور	۵۰٪ از اولیا دارای مهارت در هر یک از امور	امور پرورشی		
از ۴۱ تا ۷۰٪ ۲										
بیش از ۷۰٪ ۳										
مشارکت تا ۴۰٪ ۱	آقای تفکری			تا پایان نیمسال اول	-دعوت از اولیای صاحب ایده و مهارت در امور آموزشی در جلسات انجمن -دریافت ایده هاو راهکارهای آنان -طرح موضوع در شورای مدرسه	۸۰٪ از اولیا دارای مهارت در هر یک از امور	۲۰٪ از اولیا دارای مهارت در هر یک از امور	امور بهداشتی و سلامت		
از ۴۱ تا ۷۰٪ ۲										
بیش از ۷۰٪ ۳										
مشارکت تا ۴۰٪ ۱	آقای تفکری			تا پایان نیمسال اول	-دعوت از اولیای با توان و مهارت مذکور -دریافت ایده ها و راهکارهای اولیا جهت بهبود وضعیت مالی -ارائه گزارش مالی توسط مسئول مالی -بررسی راهکارها و عملیاتی نمودن آنها	۸۰٪ از اولیا دارای مهارت در هر یک از امور	۴۰٪ از اولیا دارای مهارت در هر یک از امور	امور مالی (تجهیزات، تعمیرات و ...)		
از ۴۱ تا ۷۰٪ ۲										
بیش از ۷۰٪ ۳										

کاربرگ ۵

محور	ملاک ارزیابی راهبرد	شاخص (وضع مطلوب)	تعیین وضع موجود (خودارزیابی)	تعیین وضع مورد انتظار	استاندارد اقدامات و طرح های اجرایی	زمان اجرا	اعتبار مورد نیاز	محل تامین اعتبار	مسئول اجرایی	نظارت و خودارزیابی بر فرآیند اجرای برنامه		
										سقف	شاخص	مکتسبه
توسعه	دانش و اطلاعات ۴-آرقای سطح	-نیازسنجی و تعیین سرفصل های جلسات آموزش خانواده	۱۰۰٪	۱۰۰٪	-ارائه سرفصل ها به اولیا --نیازسنجی در جلسه پایه ای اولیاء -استخراج سرفصل های با فراوانی بیشتر	تا پایان مهر			آقای شریفیان	۶	نیازسنجی ۱	
											تعیین سرفصل جلسات آموزشی ۱	

چارچوب تدوین برنامه عمل تعالی مدیریت مدرسه - دبیرستان هیئت امنایی فرهنگ - منطقه ۲ تهران

سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲

			آقای شریفیان	مشارکتهای مردمی	..... ترب	مهر ماه	-تنظیم جدول زمان برگزاری کلاسها (حضوری - غیر حضوری) -اطلاع رسانی به اولیا -دعوت از اساتید صاحب نظر بر اساس قانون و معرفی به اولیاء	۴ جلسه	۴ جلسه	-برنامه ریزی و برگزاری کلاس های آموزش خانواده براساس نتایج نیازسنجی، باحضور اساتید صاحب نظر و مدرسان آموزش خانواده		
	۱		آقای شریفیان			طول سال تحصیلی	-درج پیامهای مشاوره ای در کانال ارتباطی اولیا -اختصاص دبیر راهنما برای پایه -بررسی وضعیت آموزشی و پرورشی دانش آموزان	مهیا کردن بستر برای ۱۰۰٪ خانواده ها	۷۰٪ خانواده ها	-ارائه خدمات راهنمایی به خانواده ها		
	۱		آقای شریفیان			طول سال تحصیلی	-جلسه مشاوره گروهی برای دانش آموزان و اولیا (حضوری - غیر حضوری) -برگزاری جلسه فردی هر نیم در سال ۱ مرتبه -شناسایی خانواده های مذکور -پیگیری و بررسی توسط مشاور مدرسه -ارتباط دادن با مراکز مورد نظر	مهیا کردن بستر برای ۸۰٪ خانواده ها	۳۰٪ خانواده ها	-ایجاد بسترهای ارتباطی میان خانواده های آسیب پذیر و آسیب زا با مشاوران تخصصی خانواده		

کاربرگ ۵

نظارت و خودارزیابی بر فرآیند اجرای برنامه	مسئول اجرایی	محل تامین اعتبار	اعتبار مورد نیاز	زمان اجرا	استاندارد اقدامات و طرح های اجرایی	تعیین وضع مورد انتظار	تعیین وضع موجود (خودارزیابی)	شاخص (وضع مطلوب)	ملاک ارزیابی راهبرد	محور



چارچوب تدوین برنامه عمل تعالی مدیریت مدرسه - دبیرستان هیئت امنایی فرهنگ - منطقه ۲ تهران

سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲

توسعه مشارکت اولیا در امور مدرسه	۵-شناسایی و بهره گیری از مشارکت های برون سازمانی	۲ سازمان	۴ سازمان	تفکری	تفکری	طول سال تحصیلی	تفکری	۱	شناسایی و برقراری ارتباط جهت استفاده از ظرفیت های برون سازمانی
		۶	آموزشی: آموزش حقوق شهروندی توسط مرکز امور مشاوران قوه قضاییه	آموزشی	آموزشی	طول سال تحصیلی	تفکری	آموزشی (حداقل ۲ مورد) ۱	موفقیت در جذب مشارکتهای داوطلبانه و بهره گیری بهینه از ظرفیت های برون سازمانی، اعم از شورای محله، شهرداری، استانداری، مساجد و دیگر نهادهای اجتماعی در خصوص تأمین نیازهای: آموزشی، پرورشی، عمرانی، تربیت بدنی، بهداشتی و...
		دو مورد در هر یک از امور	دو مورد در هر یک از امور	تفکری	تفکری	طول سال تحصیلی	تفکری	تربیت بدنی (حداقل ۲ مورد) ۱	ارتباط با دانشگاه علامه طباطبایی و شهید بهشتی جهت بازدید دانش آموزان
		عمرانی	عمرانی	تفکری	تفکری	طول سال تحصیلی	تفکری	عمرانی (حداقل ۲ مورد) ۱	پرورشی: گفتمان دینی و پاسخ به شبهات توسط مسجد امام صادق (ع)
		بهداشت و ایمنی (حداقل ۲ مورد) ۱	بهداشت و ایمنی (حداقل ۲ مورد) ۱	تفکری	تفکری	طول سال تحصیلی	تفکری	تربیت بدنی (حداقل ۲ مورد) ۱	عمرانی: دریافت گلدان گل از شهرداری برای ایجاد فضای سبز و مکاتبه با شهرداری بر اساس قوانین اداری جهت آسفالت و خط کشی حیاط
		بهداشت و ایمنی (حداقل ۲ مورد) ۱	بهداشت و ایمنی (حداقل ۲ مورد) ۱	تفکری	تفکری	طول سال تحصیلی	تفکری	بهداشت و ایمنی (حداقل ۲ مورد) ۱	تربیت بدنی: استفاده از فضاهای ورزشی کانون قدس و ارتباط با مجموعه ورزشی آزادی جهت بازدید

کاربرگ ۵

محرور	ملاک ارزیابی راهبرد	شاخص (وضع مطلوب)	تعیین وضع موجود (خودارزیابی)	تعیین وضع مورد انتظار	استاندارد اقدامات و طرح های اجرایی	زمان اجرا	اعتبار مورد نیاز	محل تامین اعتبار	مسئول اجرایی	نظارت و خودارزیابی بر فرآیند اجرای برنامه
										سقف شاخص مکتسبه

چارچوب تدوین برنامه عمل تعالی مدیریت مدرسه - دبیرستان هیئت امنایی فرهنگ - منطقه ۲ تهران

سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲

۱	۳	آقای تفکری	طول سال تحصیلی	۱-تهیه فرمت و ملاک های ارزیابی ۲-راه اندازی سامانه ارزیابی	بر اساس ملاک های ارزیابی برنامه تعالی	ارزیابی بر اساس خروجی های آموزشی و پرورشی	نظارت و خود ارزیابی بر فرایند اجرای برنامه	۱-پایش و بهبود عملکرد	ارتقای سلامت، تربیت بدنی، پیشگیری و ایمنی
		آقای تفکری	طول سال تحصیلی	۱- تدوین و جمع آوری نتایج خود ارزیابی ۲-بررسی و تحلیل نتایج در شورای برنامه ریزی مدرسه	-تجزیه و تحلیل نتایج خود ارزیابی در شورای برنامه - ریزی مدرسه و بهره گیری از آن	-به استناد موفقیت های حاصله انجام شده	تحلیل و بهره گیری از نتایج خود - ارزیابی در اجرای برنامه		

کاربرگ ۶

نظارت و خودارزیابی بر فرآیند اجرای برنامه	مسئول اجرایی	محل تامین اعتبار	اعتبار مورد نیاز	زمان اجرا	استاندارد اقدامات و طرح های اجرایی	تعیین وضع مورد انتظار	تعیین وضع موجود (خودارزیابی)	شاخص (وضع مطلوب)	ملاک ارزیابی راهبرد	محور
--	-----------------	---------------------	---------------------	-----------	---------------------------------------	--------------------------	------------------------------------	---------------------	---------------------------	------



چارچوب تدوین برنامه عمل تعالی مدیریت مدرسه - دبیرستان هیئت امنایی فرهنگ - منطقه ۲ تهران

سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۱

مکتسبه	شاخص	سقف										
	۲		آقای شیرافکن	مشارکتهای مردمی بزرگ	شهریور	-تهیه لیست نیازها -تهیه ملزومات بهداشتی و تحویل به انبار	۱۰۰٪	۱۰۰٪ تهیه شده	پیش بینی و تهیه ملزومات بهداشتی مورد نیاز (مایع ضد عفونی دست و سطوح، ماسک، دستکش صابون مایع، سطل زباله، وسایل نظافت و ...)	۲- ارتقای بهداشت عمومی مدرسه	ارتقای سلامت، تربیت بدنی، پیشگیری و ایمنی
	۳		آقای شیرافکن و تقی نژاد			طول سال تحصیلی	-نظافت و ضد عفونی روزانه راهروها و کلاسها، حیاطا و ... -استفاده از سطلهای مناسب تفکیک زباله	۱۰۰٪	۹۰٪	-رعایت بهداشت در مدرسه (کلاس ها، راهروها ، حیاط، در و پنجره ها ، آبخوری ها ، سرویس های بهداشتی و تفکیک آبخوری ها از سرویس های بهداشتی ، پایگاه تغذیه سالم)		
	۲	۱۲	آقای شیرافکن			اردیبهشت	-هماهنگی با کارشناسی بهداشت منطقه -تعیین زمان و دعوت از پزشک -اطلاع رسانی به دانش آموزان و تاکید بر همراه داشتن دفترچه بیمه	۱۰۰٪	۵۰٪	انجام معاینات پزشکی دانش آموزان در مدرسه		
	۲		آقای شیرافکن			طول سال تحصیلی	-دریافت مجوز پایگاه تغذیه سالم از منطقه -اعلام لیست مواد غذایی ارائه شده	۱۰۰٪ عرضه تغذیه سالم	۹۰٪	عرضه مواد غذایی بهداشتی، استاندارد و غنی شده در مدرسه		
	۱		آقای شیرافکن			طول سال تحصیلی	-استفاده از پیام ها و توصیه های بهداشتی در راهروها -افزایش اطلاعات دانش آموزان در خصوص مسائل بهداشتی در مراسم آغازین و کلاسها	۱۰۰٪ دانش آموزان	۱۰۰٪ دانش آموزان	-آموزش و انعکاس توصیه های بهداشتی و تغذیه ایی در خصوص استفاده از مواد غذایی سالم و غنی شده متناسب با سن و جنس دانش آموزان		
	۲		آقای شیرافکن			طول سال تحصیلی	استفاده از تراکت و بورشورهای آموزشی در دفتر دبیران و تابلوی اعلانات دانش آموزی	۱۰۰٪	۱۰۰٪	-آموزش و تاکید به رعایت بهداشت فردی و اجتماعی توسط (کارکنان، معلمان، دانش آموزان و اولیا)		

کاربرگ ۶

محور	ملاک ارزیابی راهبرد	شاخص (وضع مطلوب)	تعیین وضع موجود (خودارزیابی)	تعیین وضع مورد انتظار	استاندارد اقدامات و طرح های اجرایی	زمان اجرا	اعتبار مورد نیاز	محل تامین اعتبار	مسئول اجرایی	نظارت و خودارزیابی بر فرآیند اجرای برنامه
------	---------------------	------------------	------------------------------	-----------------------	------------------------------------	-----------	------------------	------------------	--------------	---

چارچوب تدوین برنامه عمل تعالی مدیریت مدرسه - دبیرستان هیئت امنایی فرهنگ - منطقه ۲ تهران

سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲

مکتسبه	شاخص	سقف										
	۳	۱۲	مشارکتهای آقای میری و شیرافکن	۲۵۰۰۰۰۰۰ ریال	طول سال تحصیلی	-تهیه کپسول آتش نشانی مورد نیاز -شارژ کپسول ها در تاریخ های مقرر -تهیه جعبه کمک های اولیه و تجهیز آن	رعایت ۱۰۰ درصدی	رعایت ۸۰ درصدی	-رعایت استاندارد و نکات ایمنی درمدرسه (وجود جعبه کمک های اولیه، کپسول آتش نشانی، سیمکشی استاندارد، پریزها و رابط های ایمن و ...	۲-فراهم سازی شرایط ایمن در مدرسه	ارتقای سلامت، تربیت بدنی، پیشگیری و ایمنی	
	۳		مشارکتهای آقای میری و شیرافکن	۲۵۰۰۰۰۰۰۰ ریال	شهریور	-ایمن کردن تجهیزات مدرسه تست استحکام وسایل ورزشی و پوشاندن تیردروازه ها و میله های والیبال و بسکتبال	۱۰۰٪	۱۰۰٪	-توجه به استاندارد و ایمنی فضا و تجهیزات آزمایشگاهی، کارگاهی و ورزشی			
	۲		آقای شیرافکن		طول سال تحصیلی	تلاش برای حفظ شرایط ایمن	۱۰۰٪	۱۰۰٪	-توجه به ایمنی ساختمان مدرسه (حفاظت ایمنی برای پله ها و پنجره ها ، آسفالت حیاط و ...)			
	۲		مشارکتهای آقای شیرافکن	۶۰۰۰۰۰۰۰۰ ریال		-تعمیر و راه اندازی وسایل گرمایشی -تعمیر و راه اندازی کولرهای مدرسه	۱۰۰٪	۶۰٪	-تعبیه و استفاده از وسایل گرمایشی و سرمایشی مناسب			
	۲		مشارکتهای آقای شیرافکن	۲۰۰۰۰۰۰۰۰ ریال		-نصب ویدئو پروژکتور های نصب نشده در کلاس ها -تست استحکام و ایمنی آنها	۱۰۰٪	۶۰٪	-توجه به ایمن بودن وسایل و ابزار آموزشی، ورزشی و....			

کاربرگ ۶

محور	ملاک ارزیابی راهبرد	شاخص (وضع مطلوب)	تعیین وضع موجود (خودارزیابی)	تعیین وضع مورد انتظار	استاندارد اقدامات و طرح های اجرایی	زمان اجرا	اعتبار مورد نیاز	محل تامین اعتبار	مسئول اجرایی	نظارت و خودارزیابی بر فرآیند اجرای برنامه
------	---------------------	------------------	------------------------------	-----------------------	------------------------------------	-----------	------------------	------------------	--------------	---



چارچوب تدوین برنامه عمل تعالی مدیریت مدرسه - دبیرستان هیئت امنایی فرهنگ - منطقه ۲ تهران

سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲

مکتسبه	شاخص	سقف										
	۲		آقای شیرافکن	مشارکتهای مردمی	..... زبال	شهریور	-استفاده از باکسهای گل در مبادی ورودی، راهروها و پنجره کلاسها -تعویض درب کلاسها، میزهای ناهارخوری و آب سردکن ها -تهیه صندلی های رنگی دسته دار جهت استفاده در سالن امتحانات و اجتماعات	۱۰۰٪	۵۰٪	توسعه فضای سبز و شاداب	۴-زیباسازی و نشاط فیزیکی مدرسه	ارتقای سلامت، تربیت بدنی، پیشگیری و ایمنی
	پوشش دانش آموزان ۱	۷	آقای شیرافکن	مشارکتهای مردمی	..... زبال	طول سال تحصیلی	-استفاده از دیوارپوش متناسب با رنگ سالن امتحانات و اجتماعات -نصب پرده ها در کلاسهای درس	۱۰۰٪	۷۰٪	-استفاده از رنگ های مناسب و شاد برای پوشش دانش آموزان، پرده کلاسها، درها و دیوارهای داخلی و بیرونی مدرسه		
	پرده کلاسها ۱											
	درها و دیوارهای داخلی و بیرونی مدرسه ۱											
	۲		آقای میری			طول سال تحصیلی	-نصب بنرهایی با رنگ شاد و هماهنگ در راهروها -تابلو ها هر هفته بررسی می گردد و مطالب جدید جایگزین مطالب قبلی می شود			-دقت در انتخاب و آراستگی در نصب تابلوها، پوسترها و تراکت های اطلاع رسانی و نقاشی روی دیوارها		

کاربرگ ۶

محور	ملاک	شاخص (وضع مطلوب)	تعیین وضع موجود (خودارزیابی)	تعیین وضع مورد انتظار	استاندارد اقدامات و طرح های اجرایی	زمان اجرا	اعتبار مورد نیاز	محل تامین اعتبار	مسئول اجرایی	نظارت و خودارزیابی بر فرآیند اجرای برنامه
------	------	---------------------	------------------------------------	--------------------------	---------------------------------------	-----------	---------------------	---------------------	-----------------	--



چارچوب تدوین برنامه عمل تعالی مدیریت مدرسه - دبیرستان هیئت امنایی فرهنگ - منطقه ۲ تهران

سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲

مکتسبه	شاخص	سقف										
	کارکنان ۲	۸	کلیه کارکنان			طول سال تحصیلی	-توجه به نظرات و پیشنهادهای همکاران و دانش آوزان -برگزاری جلسات پرسش و پاسخ -تکریم همکاران ، دانش آموزان و اولیاء و پاسخگویی مناسب	رضایت درصدی ۱۰۰	رضایت ۸۰ درصدی	-ایجاد شرایط برقراری ارتباط دوستانه و محبت آمیز میان کارکنان، میان دانش آموزان	۵-ارتقای سطح ارتباط صمیمانه و احترام آمیز میان دانش آموزان	ارتقای سلامت، تربیت بدنی، پیشگیری و ایمنی
	دانش آموزان ۲											
	کارکنان ۲	کلیه کارکنان			طول سال تحصیلی	-تاکید به کادر مدرسه جهت احترام به ارباب رجوع (والدین)، دانش آموزان و همکاران -عامل بودن مدیر و معاونین در این رابطه	رضایت درصدی ۱۰۰	رضایت ۸۰ درصدی	-حسن اخلاق و رعایت احترام در ارتباطات میان تمامی کارکنان، دانش - آموزان			
	دانش آموزان ۲											

کاربرگ ۶

محور	ملاک ارزیابی راهبرد	شاخص (وضع مطلوب)	تعیین وضع موجود (خودارزیابی)	تعیین وضع مورد انتظار	استاندارد اقدامات و طرح های اجرایی	زمان اجرا	اعتبار مورد نیاز	محل تامین اعتبار	مسئول اجرایی	نظارت و خودارزیابی بر فرآیند اجرای برنامه
------	---------------------------	---------------------	------------------------------------	--------------------------	---------------------------------------	-----------	---------------------	---------------------	-----------------	--



چارچوب تدوین برنامه عمل تعالی مدیریت مدرسه - دبیرستان هیئت امنایی فرهنگ - منطقه ۲ تهران

سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲

مکتسبه	شاخص	سقف										
	۲		آقای شریفیان	مشارکتهای مردمی بزرگ	نیمسال اول سال تحصیلی	- تعیین اولویتهای مربوط به برنامه های پیشگیری از آسیبهای اجتماعی - آگاهی بخشی به اولیای دانش آموزان نسبت به چگونگی مراقبت و کنترل فرزندان در مقابل آسیبهای اجتماعی - برگزاری کارگاه مهارت های زندگی با موضوع ابراز وجود و مهارت نه گفتن (حضور-مجازی)	۸۰٪	۶۰٪	- فرهنگ سازی و آموزش مهارت های خود مراقبتی در زمینه آسیبهای اجتماعی و رفتارهای پر خطر مانند گرایش به دخانیات ، انواع مواد مخدر، خشونت و بیماریهای نوپدید	۶-پیشگیری از آسیبهای اجتماعی در مدرسه	ارتقای سلامت، تربیت بدنی، پیشگیری و ایمنی
	۱		آقای شریفیان	مشارکتهای مردمی	..... بزرگ	نیمسال اول سال تحصیلی	-نیازسنجی محتوای مورد نیاز -تهیه محتوا با الگوبرداری از طرح نماد	۸۰٪	۶۰٪	-تولیدمحتوای آموزشی، فرهنگی و اجرای فعالیت های فرهنگی از قبیل نمایشگاه و جشنواره جهت ارتقاء توانمندی های دانش آموزان ،مهارتهای ارتباط جمعی ، تصمیم گیری، مهارت نه گفتن ،و....	
رصد خطرپذیری ۱ برنامه	پیشگیری ۲	اجرای برنامه ۳	پیشگیری ۳	بازتوانی دانش آموزان پرخطر ۱		آذر ماه	-شناخت کافی از رفتارهای مخاطره آمیز احتمالی دانش آموزان -تدوین نقشه خطرپذیری مدرسه -استفاده از ظرفیتهای درون و برون مدرسه ای در اجرای برنامه های پیشگیری از آسیبهای اجتماعی -برنامه ریزی در جلسات شورای مدرسه و انجمن اولیا و مربیان جهت کاهش عوامل مخاطره آمیز درون و پیرامون مدرسه -انجام مداخله آموزشی، روانی و اجتماعی برای گروه هدف (در معرض خطر)	۸۰٪	۶۰٪	-رصد وضعیت خطر پذیری دانش آموزان، تدوین برنامه پیشگیرانه و اجرای برنامه پیشگیری (کاهش عوامل مخاطره آمیز درون و پیرامون مدرسه نظیر فضای کور و بی دفاع داخل مدرسه ، محل تجمع افراد بزهکار و فروشگاه های عرضه مواد دخانی اطراف مدرسه)، باز توانی دانش آموزان پر خطر، انجام مداخله ی مختصر و آموزشی ، روانی و اجتماعی ویژه دانش آموزان در معرض خطر		

کاربرگ ۶

محور	شاخص (وضع مطلوب)	تعیین وضع موجود	تعیین وضع مورد انتظار	استاندارد اقدامات و طرح های اجرایی	زمان اجرا	اعتبار مورد نیاز	محل تامین اعتبار	مسئول اجرایی	نظارت و خودارزیابی بر فرآیند اجرای برنامه
------	------------------	-----------------	-----------------------	------------------------------------	-----------	------------------	------------------	--------------	---



چارچوب تدوین برنامه عمل تعالی مدیریت مدرسه - دبیرستان هیئت امنایی فرهنگ - منطقه ۲ تهران

سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲

مکتسبه	شاخص	سقف					(خودارزیابی)	ملاک ارزیابی راهبرد	ار ترقای سلامت، تربیت بدنی، پیشگیری و ایمنی
	۱	۶	آقای امیرعلایی		طول سال تحصیلی	-تهیه بروشور مربوطه -توجیه و ارشاد دانش آموزان در خصوص نوع نشستن و استفاده از کیف و کوله پشتی های مناسب -اجرای طرح کوچ	۷۰٪	۱۰۰٪	-آموزش مفاهیم راست قامتی در مدرسه از قبیل نحوه ی صحیح نشستن ، راه رفتن، دویدن و سایر موارد
	۱		آقای امیرعلایی		مهر	-تهیه لیست دانش آموزان شناسایی شده -مکاتبه با کارشناسی تربیت بدنی منطقه -بمنظور معرفی دانش آموزان دارای ناهنجاری های اسکلتی و قامتی به کانون های حرکات اصلاحی	۷۰٪	۱۰۰٪	-شناسایی دانش آموزان دارای ناهنجاری های اسکلتی و قامتی و ارجاع آن ها به کانون های حرکات اصلاحی
	۱		آقای امیرعلایی		شهریور ۱۴۰۱	-تهیه تجهیزات لازم ورزشی -توسعه امکانات و خط کشی حیاط مدرسه	۱۰۰٪	۱۰۰٪	-خط کشی زمین های ورزشی و تجهیز امکانات و وسایل ورزشی مدارس
	۱		آقای امیرعلایی		مهر و آبان	-تشکیل تیم های ورزشی در رشته های موردنظر -جذب مربیان رشته های ورزشی موردنظر	۷ کانون ورزشی	۵ کانون ورزشی	-تشکیل کانون های ورزشی درون مدرسه به منظور آموزش رشته های ورزشی
	۲		آقای امیرعلایی		طول سال تحصیلی	اجرای مسابقات ورزشی در رشته های مختلف	۱۰۰٪	۱۰۰٪	-اجرای المپیادهای ورزشی درون مدرسه ای در چارچوب دستورالعمل های ابلاغی
			۶۸	امتیاز	امتیاز ۶۸ با احتساب ۷/۵ امتیاز در تدوین برنامه عمل و سه امتیاز در پایش و بهبود عملکرد محاسبه گردد.				

کاربرگ ۷

محور	شاخص	استاندارد	نظارت و خودارزیابی بر فرآیند
------	------	-----------	------------------------------

چارچوب تدوین برنامه عمل تعالی مدیریت مدرسه - دبیرستان هیئت امنایی فرهنگ - منطقه ۲ تهران

سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲

ملاک ارزیابی راهبرد	(وضع مطلوب)	تعیین وضع موجود (خودارزیابی)	تعیین وضع مورد انتظار	اقدامات و طرح های اجرایی	زمان اجرا	اعتبار مورد نیاز	محل تامین اعتبار	مسئول اجرایی	اجرای برنامه		
									سقف	شاخص	مکتسبه
توسعه فعالیت های پرورشی و فرهنگی	۱-پیش و بهبود عملکرد	-ارزیابی بر اساس خروجی های آموزشی و پرورشی	بر اساس ملاک های ارزیابی برنامه تعالی	۱-تهیه فرمت و ملاک های ارزیابی ۲-راه اندازی سامانه ارزیابی	طول سال تحصیلی			آقای تفکری	۳	۱	
					طول سال تحصیلی			آقای تفکری				۲

کاربرگ ۷

چارچوب تدوین برنامه عمل تعالی مدیریت مدرسه - دبیرستان هیئت امنایی فرهنگ - منطقه ۲ تهران

سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲

محور	ملاک ارزیابی راهبرد	شاخص (وضع مطلوب)	تعیین وضع موجود (خودارزیابی)	تعیین وضع مورد انتظار	استاندارد اقدامات و طرح های اجرایی	زمان اجرا	اعتبار مورد نیاز	محل تامین اعتبار	مسئول اجرایی	نظارت و خودارزیابی بر فرآیند اجرای برنامه			
										مکتسبه	شاخص	سقف	
توسعه فعالیت های پرورشی و فرهنگی	۲-زمینه سازی برای اجرای کیفی فعالیت های پرورشی و فرهنگی	-شناسایی نیازها و علایق آموزشی و پرورشی دانش آموزان	۱۰۰٪	۱۰۰٪	-نیازسنجی از دانش آموزان از طریق فرمهای مربوطه -ارائه برنامه عمل توسط شورای دبیران در اجرای برنامه های مکمل پرورشی -کشف استعدادها و علایق با مشاوره و هماهنگی با اولیا و ایجاد شرایط مناسب جهت دار نمودن علایق در جداول زمان بندی برای حضور در برنامه ها	شهریور و مهر			آقایان میری، فرنی و رضایی	۱			
			۸۰٪ نیازهای شناسایی شده	۱۰۰٪ نیازهای شناسایی شده	- تهیه لیستی از عناوین فوق برنامه پیشنهادی دانش آموزان -بررسی در شورای مدرسه و دبیران و اولویت بندی آنها	مهر			آقایان میری، فرنی و رضایی	۱	۱۱/۵		
			دست کم ۲ اولویت برنامه - ریزی شده	دست کم ۴ اولویت	-برنامه ریزی متناسب با سه حیطة پرورشی، آموزشی و پژوهشی بر اساس نیازسنجی بعمل آمده	مهر				آقایان میری، فرنی و رضایی	۱		
			۱۰۰٪	۱۰۰٪ بصورت مستند و با امضای اولیا	-تهیه لیست فوق برنامه ها و اطلاع رسانی به اولیا -تعیین هزینه کلاس های فوق برنامه براساس دستورالعمل	شهریور و مهر				آقایان میری، فرنی و رضایی	۲/۵		

چارچوب تدوین برنامه عمل تعالی مدیریت مدرسه - دبیرستان هیئت امنایی فرهنگ - منطقه ۲ تهران

سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲

	۱		آقای میری	مشارکتهای مردمی	..... ریال	طول سال تحصیلی	-شعارنویسی در تابلوهای پرورشی داخل مدرسه -نصب پرچم -نصب بنر در مناسبت های ملی و مذهبی -تشکیل کانال معاونت پرورشی مدرسه در شبکه شاد جهت انعکاس فعالیتها	۱۰۰٪	۸۰٪	-فضا سازی فعالیتهای پرورشی و فرهنگی مدرسه: شعارنویسی، پرچم و ...
	۱		آقای میری			طول سال تحصیلی	-مشارکت دانش آموزان در تعیین فعالیتهای مکمل -مسئولیت دادن به آنها در برگزاری زیارت عاشوا، نماز جماعت، صبحگاه و مراسم ملی و مذهبی -تشویق دانش آموزان فعال	۱۰۰٪	۸۰٪	-ترغیب و تشویق دانش آموزان به شرکت فعال در فعالیتهای پرورشی و فرهنگی	
		تناسب تجهیزات با گروه سنی دانش آموزان ۱									
		تناسب تجهیزات کتابخانه با تعداد دانش آموزان ۱		آقای میری	مشارکتهای مردمی ریال	طول سال تحصیلی	-فراهم کردن امکانات لازم برای برگزاری نماز جماعت، زیارت عاشورا و مراسم ملی و مذهبی -فراهم کردن امکانات لازم برای کتابخانه	۱۰۰٪	۸۰٪	-فراهم آوردن تجهیزات و ابزار پرورشی متناسب با تعداد دانش آموزان
		تناسب تجهیزات نماز خانه با تعداد دانش آموزان ۱									
	۱		آقای میری			طول سال تحصیلی	-دارالقرآن منطقه ۲ - کانون قدس -کانون امام خمینی (ره) - اردوگاه باهنر	۴ مرکز	۲ مرکز	معرفی مراکز بیرون مدرسه ای جهت گذران اوقات فراغت مثل کانون ها، دارالقران ها، اردوگاه ها و ... متناسب با نتایج نیازسنجی	

چارچوب تدوین برنامه عمل تعالی مدیریت مدرسه - دبیرستان هیئت امنایی فرهنگ - منطقه ۲ تهران

سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲

	۲	آقای میری		طول سال تحصیلی	تبیین اهمیت و تاثیر مثبت حضور کارکنان در نماز جماعت و همراهی با دانش آموزان در جلسات شورای مدرسه و شورای معلمان	۶۰٪	۵۰٪	مشارکت کارکنان در برگزاری نماز جماعت	
	۳	آقای میری		طول سال تحصیلی	-تنظیم برنامه مراسم آغازین -مشارکت دانش آموزان در اجرای مراسم صبحگاه (قرائت قرآن دعای فرج و سرود ملی و سرود مدرسه ای) -انجام ورزش صبحگاهی همگانی در مراسم صبحگاه در یکی از روزهای هفته - اجرای طرح یک پرسش یک هدیه در مراسم صبحگاه	۸۰٪	۷۰٪	برگزاری مراسم آغازین با کیفیت، متنوع و شاد (قرائت قرآن مجید، سرود جمهوری اسلامی ایران، برنامه‌های متنوع با توجه به مناسبت‌های مختلف، اجرای نرمش صبحگاهی براساس دستورالعمل مربوطه)	
	مشارکت دانش آموزان ۱	آقای میری		طول سال تحصیلی	-مشارکت دانش آموزان در اجرای مراسم صبحگاه (قرائت قرآن دعای فرج و سرود ملی) -سخنرانی عوامل اجرایی و آموزشی متناسب با مناسبت‌های ملی - مذهبی	۷۰٪	۵۰٪	مشارکت کارکنان و دانش‌آموزان در برگزاری و اجرای مراسم آغازین	
	مشارکت کارکنان ۱	آقای میری		طول سال تحصیلی	-اجرای مراسم آغازین بصورت متنوع در تمامی روزها، (در موارد خاص بارانی یا آلودگی هوا به سالن منتقل می شود) -برگزاری نماز جماعت همه روزه برای حضور داوطلبانه تمام دانش آموزان و اجرای برنامه های متنوع بین دو نماز	۱۰۰٪	۸۰٪	نماز جماعت	استمرار و تنوع برنامه های:
	اجرای هر روزه و تنوع برنامه در مراسم آغازین ۲/۵							مراسم آغازین(قرآن، سرودملی، نرمش صبحگاهی و ...)	
	اجرای هر روزه و تنوع برنامه در نماز جماعت ۲/۵	آقای میری		طول سال تحصیلی	-برنامه ریزی برای استفاده بهینه دانش آموزان از تجهیزات موردنظر	۳۰٪ کل دانش آموزان	۲۵٪ کل دانش آموزان	کتابخانه	استفاده‌ی مناسب از فضا و تجهیزات
	کتابخانه ۱					۵۰٪ کل دانش آموزان	۴۰٪ کل دانش آموزان	نمازخانه	
	نمازخانه ۱								



چارچوب تدوین برنامه عمل تعالی مدیریت مدرسه - دبیرستان هیئت امنایی فرهنگ - منطقه ۲ تهران
سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲

کاربرگ ۷

محرور	ملاک ارزیابی راهبرد	شاخص (وضع مطلوب)	تعیین وضع موجود (خودارزیابی)	تعیین وضع مورد انتظار	استاندارد اقدامات و طرح های اجرایی	زمان اجرا	اعتبار مورد نیاز	محل تامین اعتبار	مسئول اجرایی	نظارت و خودارزیابی بر فرآیند اجرای برنامه		
										سقف	شاخص	مکتسبه
توسعه فعالیت های پرورشی و فرهنگی	میزان رضایت مندی از فعالیت های پرورشی و فرهنگی	میزان استقبال از فعالیت ها	۶۰٪	۸۰٪	- مشارکت دانش آموزان و کارکنان در انتخاب - فعالیتهای مکمل فوق برنامه - همسویی و مطابقت فوق برنامه ها با نیازها و علایق دانش آموزان - اجرای برنامه های متنوع اردویی - نظرسنجی در خصوص میزان رضایتمندی	طول سال تحصیلی			آقای میری	۳۰ تا ۴۰٪	دانش آموزان ۱	۵
										۴۱ تا ۷۰٪	دانش آموزان ۲	
									آقای میری	بیش از ۷۰٪ دانش - آموزان ۳		
		پایداری، استمرار، مشارکت و حضور دانش آموزان در استفاده از برنامه ها و فعالیت های پرورشی، مکمل و فوق - برنامه	ادامه فعالیت ۷۰٪ دانش آموزان	ادامه فعالیت ۸۰٪ دانش آموزان	- احصاء نتایج فعالیتهای فوق برنامه - نظارت بر اجرای دقیق و نظام مندی آنها - بررسی نتایج و میزان اثرگذاری آن - سنجش میزان تاثیرگذاری در رشد و پیشرفت در ساحت های شش گانه تربیتی	طول سال تحصیلی			آقای میری	۲		
										۵۷	سقف امتیاز	امتیاز ۵۷ با احتساب ۷/۵ امتیاز در تدوین برنامه عمل و سه امتیاز در پایش و بهبود عملکرد محاسبه گردد.

چارچوب تدوین برنامه عمل تعالی مدیریت مدرسه - دبیرستان هیئت امنایی فرهنگ - منطقه ۲ تهران

سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲

کاربر ۸

محور	ملاک ارزیابی راهبرد	شاخص (وضع مطلوب)	تعیین وضع موجود (خودارزیابی)	تعیین وضع مورد انتظار	استاندارد اقدامات و طرح های اجرایی	زمان اجرا	اعتبار مورد نیاز	محل تامین اعتبار	مسئول اجرایی	نظارت و خودارزیابی بر فرآیند اجرای برنامه		
										مکتسبه	شاخص	سقف
مدیریت امور اجرایی و اداری	۱-پایش و بهبود عملکرد	نظارت و خود ارزیابی بر فرایند اجرای برنامه	-ارزیابی بر اساس خروجی های آموزشی و پرورشی	بر اساس ملاک های ارزیابی برنامه تعالی	۱-تهیه فرمت و ملاک های ارزیابی ۲-راه اندازی سامانه ارزیابی	طول سال تحصیلی			آقای تفکری	۱	۳	
						طول سال تحصیلی			آقای تفکری	۲		

چارچوب تدوین برنامه عمل تعالی مدیریت مدرسه - دبیرستان هیئت امنایی فرهنگ - منطقه ۲ تهران

سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲

کاربرگ ۸

محور	ملاک ارزیابی راهبرد	شاخص (وضع مطلوب)	تعیین وضع موجود (خودارزیابی)	تعیین وضع مورد انتظار	استاندارد اقدامات و طرح های اجرایی	زمان اجرا	اعتبار مورد نیاز	محل تامین اعتبار	مسئول اجرایی	نظارت و خودارزیابی بر فرآیند اجرای برنامه		
										مکتسبه	شاخص	سقف
مدیریت امور اجرایی و اداری	۲- حسن اجرای فرآیند و مقررات	-اجرای کامل و دقیق آیین نامه ها، دستور العمل ها و بخشنامه ها	اجرای ۱۰۰٪	اجرای ۱۰۰٪	-دردسترس و قابل رویت بودن آیین نامه ها -بایگانی بخشنامه ها و دستورالعمل های مرجع -اطلاع و آگاهی کامل از آیین نامه ها	طول سال تحصیلی			آقای تفکری	۲	۹	
		-نظارت بر حسن اجرای آیین نامه ها، دستور العمل ها و بخشنامه ها	نظارت ۱۰۰٪	نظارت ۱۰۰٪	-تهیه چک لیست شاخص های نظارتی -بررسی و نظارت جهت انجام فعالیت ها بر اساس آیین نامه ها	طول سال تحصیلی			آقای تفکری	۱		
		تفویض اختیار به کارکنان بر اساس ضوابط	۷۰٪ تفویض شده	۸۰٪ تفویض	-تقسیم کار بین عوامل -مشخص کردن شرح وظایف -تبیین اختیارات تفویض شده	طول سال تحصیلی			آقای تفکری	۴		
		پاسخ گویی به موقع و کیفی به بخشنامه ها و نامه های اداری	۱۰۰٪	۱۰۰٪	-دریافت به موقع بخشنامه -ورود به سامانه بصورت روزانه -پاسخ گویی به بخشنامه ها بموقع	طول سال تحصیلی			آقای تفکری	۲		

چارچوب تدوین برنامه عمل تعالی مدیریت مدرسه - دبیرستان هیئت امنایی فرهنگ - منطقه ۲ تهران

سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲

کاربرگ ۸

محور	ملاک ارزیابی راهبرد	شاخص (وضع مطلوب)	تعیین وضع موجود (خودارزیابی)	تعیین وضع مورد انتظار	استاندارد اقدامات و طرح های اجرایی	زمان اجرا	اعتبار مورد نیاز	محل تامین اعتبار	مسئول اجرایی	نظارت و خودارزیابی بر فرآیند اجرای برنامه		
										سقف	شاخص	مکتسبه
مدیریت امور اجرایی و اداری	۳-حسین اجرای امور مالی	درج تمام اطلاعات مالی مدرسه در سامانه مزبور	۱۰۰٪ انجام شده	۱۰۰٪ انجام شده	ورود صحیح و بموقع اطلاعات در سامانه یکپارچه مالی	طول سال تحصیلی			آقای تفکری	۸	۱	
		صرف هزینه‌ها بر اساس مصوبات شورای مالی	۱۰۰٪ مطابق دستورالعمل	۱۰۰٪ مطابق دستورالعمل	پیش بینی و برآورد هزینه ها - صرف هزینه‌ها بر اساس مصوبات شورای مالی	طول سال تحصیلی			آقای تفکری		۱	
		بایگانی اسناد و دفاتر مالی	۱۰۰٪ انجام شده	۱۰۰٪ انجام شده	بستن دفاتر مالی - ثبت اسناد مالی و بایگانی	طول سال تحصیلی			آقای تفکری		۱	
		واریز کمک‌های مردمی به حساب مدرسه	واریز ۱۰۰٪ کمکهای مردمی	واریز ۱۰۰٪ کمکهای مردمی	در دسترس بودن کارت خوان در اختیار قرار دادن شماره حساب به متقاضیان کمک مردمی	طول سال تحصیلی			آقای تفکری		۱	
		درج اطلاعات تمام اموال و تجهیزات مدرسه در سامانه‌ی اموال و تجهیزات	۱۰۰٪ انجام شده	۱۰۰٪ انجام شده	تهیه لیست اموال موجود - مشخص کردن اموال اسقاطی - برچسب دار کردن اموال - تهیه لیست اموال هر اتاق - ورود صحیح و بموقع اطلاعات به سامانه اموال	طول سال تحصیلی			آقای امینی		۱	
		استفاده‌ی بهینه از تجهیزات اداری و رفاهی	۱۰۰٪ تجهیزات	۱۰۰٪ تجهیزات	دقت در حفظ و نگهداری و سلامت اموال - استفاده بموقع و مناسب	طول سال تحصیلی			آقای تفکری		۱	
		ثبت اموال اهدایی اولیا و خیرین در دفتر اموال	ثبت بیش از ۷۰٪ اموال اهدایی	ثبت ۱۰۰٪ اموال اهدایی	تهیه لیست اموال اهدایی - هماهنگی با امین اموال و ثبت اموال اهدایی	طول سال تحصیلی			آقای تفکری		۱	
		ارایه‌ی عملکرد مالی مدرسه به اولیا بصورت فصلی	۲ نوبت	۴ نوبت	تهیه گزارش مالی فصلی - ارائه گزارش نحوه هزینه کردها	طول سال تحصیلی			آقای تفکری		۱	



چارچوب تدوین برنامه عمل تعالی مدیریت مدرسه - دبیرستان هیئت امنایی فرهنگ - منطقه ۲ تهران

سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲

کاربرگ ۸

محور	ملاک ارزیابی راهبرد	شاخص (وضع مطلوب)	تعیین وضع موجود (خودارزیابی)	تعیین وضع مورد انتظار	استاندارد اقدامات و طرح های اجرایی	زمان اجرا	اعتبار مورد نیاز	محل تامین اعتبار	مسئول اجرایی	نظارت و خودارزیابی بر فرآیند اجرای برنامه		
										سقف	شاخص	مکتسبه
مدیریت امور اجرایی و اداری	۴- مستندسازی و بایگانی مناسب	بایگانی مطلوب اسناد، مدارک، دفاتر و بخش نامه ها	طبقه بندی ۹۰٪	طبقه بندی ۱۰۰٪ اسناد و مدارک	-فایل بندی اسناد و مدارک -اختصاص کمد و مکان مناسب -کدگذاری جهت دست رسی آسان	طول سال تحصیلی			آقای رضایی	۶	۱	
			۷۰٪ فعالیتها، طرحها و برنامهها	۱۰۰٪ فعالیتها، طرحها و برنامهها	-تدوین تقویم اجرایی -تدوین برنامه ها و طرح های اجرایی	طول سال تحصیلی			آقای رضایی		۱	
			۱۰۰٪	۱۰۰٪	-دریافت فرم اطلاعات از کارکنان -دریافت آخرین حکم کارگزینی و ابلاغ همان سال -پایش وضعیت پرونده دانش آموزان	طول سال تحصیلی			آقای رضایی		۱	
			۱۰۰٪ کارکنان	۱۰۰٪ کارکنان	-دریافت بخشنامه مربوطه -اطلاع رسانی و دریافت امضای رویت -انعقاد قرارداد با کارکنان	طول سال تحصیلی			آقای رضایی		۱	
			۷۰٪ اسناد و مدارک	۱۰۰٪ اسناد و مدارک	اختصاص مکان مناسب و استفاده از اصول بایگانی	طول سال تحصیلی			آقای رضایی		۱	
			۵۰٪ اسناد و گزارشها	۸۰٪ اسناد و گزارشها	-بروزآوری اطلاعات -ثبت اسناد و گزارش ها در رایانه	طول سال تحصیلی			آقای رضایی		۱	
			امتیاز ۳۸ با احتساب ۷/۵ امتیاز در تدوین برنامه عمل و سه امتیاز در پایش و بهبود عملکرد محاسبه گردد.										۳۸	سقف امتیاز

چارچوب تدوین برنامه عمل تعالی مدیریت مدرسه - دبیرستان هیئت امنایی فرهنگ - منطقه ۲ تهران

سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲

در محاسبه امتیاز مکتسبه (به درصد)، اعداد اعشاری براساس قانون گرد کردن، به اعداد صحیح تبدیل شوند.